



УТВЕРЖДЕН
Решением Наблюдательного совета
ТОО «Предприятие капитального
строительства акимата г. Алматы»

05 апреля 2023 г.

(протокол № _____)

м.п.



ПОЛИТИКА ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ

Алматы, 2023



Наименование документа	Политика по противодействию коррупции ТОО «Предприятие капитального строительства акимата города Алматы»
Регистрационный номер ВНД	№ _____
Дата ввода в действие	С даты утверждения
Место хранения контрольного экземпляра	Антикоррупционная комплаенс-служба
Номенклатурный номер дела, где хранится контрольный экземпляр	№ _____
Место хранения управляемой копии	Антикоррупционная комплаенс-служба
Ответственный за актуализацию документа	Антикоррупционная комплаенс-служба
Ответственность за управление документом	Антикоррупционная комплаенс-служба
Периодичность пересмотра	Не реже 1 раза в 2 года

СОДЕРЖАНИЕ

Глава 1. Общие положения.....	3
Глава 2. Область применения.....	3
Глава 3. Термины и определения.....	3
Глава 4. Цель и задачи Политики	4
Глава 5. Меры по профилактике коррупции	4
Глава 6. Основные направления противодействия коррупции	5
Глава 7. Порядок предотвращения и урегулирования конфликта интересов... 5	
Глава 8. Правила поведения (действия) работников Товарищества по исполнению должностных обязанностей с целью недопущения проявлений коррупции.....	6
Глава 9. Ответственность за коррупционные правонарушения.....	9
Приложение №1 Лист ознакомления с Политикой по противодействию коррупции	



1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящая политика противодействия коррупции ТОО «Предприятие капитального строительства акимата г. Алматы» (далее – Товарищество) разработана в соответствии с антикоррупционным законодательством Республики Казахстан и внутренними документами Товарищества.

1.2. Настоящая политика противодействия коррупции Товарищества (далее – Политика) устанавливает:

- 1) цели и задачи в области противодействия коррупции;
- 2) основные принципы противодействия коррупции;
- 3) требования антикоррупционного законодательства Республики Казахстан и обязательства по его исполнению;
- 4) комплекс мер по предупреждению и противодействию коррупции;
- 5) ответственность за соблюдение настоящей Политики.

1.3. Основной целью настоящей Политики является разработка и внедрение системы мер по выявлению, изучению, ограничению и устранению причин и условий, способствующих совершению коррупционных правонарушений, формирование антикоррупционной культуры в Товариществе, характеризующие нетерпимостью субъектов Политики, приверженность Товарищества и его должностных лиц и работников высоким стандартам поведения, укрепление деловой репутации и повышение доверия к Товариществу.

2. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

2.1. Настоящая Политика является обязательной для ознакомления и неукоснительного соблюдения всеми работниками Товарищества.

2.2. Настоящая Политика подлежит размещению на официальном веб-сайте Товарищества.

3. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

В настоящей Политике используются следующие термины и определения:

Антикоррупционное законодательство Республики Казахстан – Закон Республики Казахстан «О противодействии коррупции» и иные нормативные правовые акты по вопросам противодействия коррупции;

Коррупция – незаконное использование работниками Товарищества своих должностных (служебных) полномочий и связанных с ними возможностей в целях получения или извлечения лично или через посредников имущественных (неимущественных) благ и преимуществ для себя либо третьих лиц, а равно подкуп данных лиц путем предоставления благ и преимуществ;

Коррупционное правонарушение – имеющее признаки коррупции противоправное виновное деяние (действие или бездействие), за которое законом установлена административная и уголовная ответственность;



Коррупционный риск – возможность возникновения причин и условий, способствующих совершению коррупционных правонарушений;

Противодействие коррупции – деятельность Товарищества в пределах своих полномочий по предупреждению коррупции, в том числе по формированию антикоррупционной культуры в Товариществе, выявлению и устранению причин и условий, способствующих совершению коррупционных правонарушений, а также по выявлению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений и устранению их последствий;

Предупреждение коррупции – деятельность Товарищества по изучению, выявлению, ограничению и устранению причин и условий, способствующих совершению коррупционных правонарушений, путем разработки и внедрения системы превентивных мер;

Конфликт интересов – ситуация, при которой личная заинтересованность работника может повлиять на процесс принятия решения и, таким образом, нанести ущерб Товариществу;

Работники – физические лица, состоящие в трудовых отношениях с Товариществом.

Антикоррупционный комплаенс – функция по обеспечению соблюдения соответствующей организацией и ее работниками законодательства Республики Казахстан в сфере противодействия коррупции, возлагаемая на одно из подразделений субъекта квазигосударственного сектора. В субъектах квазигосударственного сектора определяются структурные подразделения, осуществляющие антикоррупционный комплаенс в соответствии с законодательством Республики Казахстан о противодействии коррупции и внутренними документами субъекта квазигосударственного сектора (далее – антикоррупционная комплаенс-служба).

Определения, применяемые, но не раскрытые в настоящей Политике, соответствуют определениям, используемым в законодательстве Республики Казахстан, Уставе и иных внутренних документах Товарищества.

4. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ПОЛИТИКИ

4.1. Формирование правовой культуры Работников Товарищества, отвергающей коррупцию и обеспечивающей принципы честности и неподкупности при исполнении Работникам, является основной целью Политики.

4.2. Задачами настоящей Политики являются:

- 1) устранение причин и условий, порождающих коррупцию;
- 2) предупреждение коррупционных правонарушений;
- 3) воспитание у Работников Товарищества строгого соблюдения законодательных актов Республики Казахстан, а также внутренних нормативных документов, регламентирующих деятельность Товарищества;
- 4) выявление, оценка и переоценка коррупционных рисков;
- 5) эффективная реализация системы мер по противодействию коррупции в соответствии с Законом.



5. МЕРЫ ПО ПРОФИЛАКТИКЕ КОРРУПЦИИ

5.1. Профилактика коррупции в Товариществе осуществляется путем применения следующих основных мер:

- 1) формирование у Работников Товарищества нулевой нетерпимости к коррупционному поведению, путем:
 - разъяснения Работникам норм законодательных и иных актов Республики Казахстан в области противодействия коррупции;
 - доведения до сведения Работников Товарищества о выявленных фактах коррупции в Товариществе и иных государственных органах и организациях квазигосударственного сектора;
 - проведения с работниками Товарищества разъяснительных бесед.
- 2) предъявление квалификационных требований к Работникам Товарищества, в т.ч. к кандидатам на занятие вакантной должности;
- 3) внедрение в практику кадровой работы правила, в соответствии с которым длительное, безупречное и эффективное исполнение Работником своих служебных обязанностей должно в обязательном порядке учитываться при назначении его на вышестоящую должность или при его поощрении;
- 4) обеспечение Работникам Товарищества, а также третьим лицам права сообщать об известных фактах или подозрениях относительно совершения коррупционных правонарушений и других противозаконных действий.

6. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ПРОТИВОДЕЙСТВИЯ КОРРУПЦИИ

6.1. Основными направлениями деятельности Товарищества по противодействию коррупции являются:

- проведение единой политики Товарищества в области противодействия коррупции;
- создание механизма взаимодействия Товарищества по вопросам противодействия коррупции с государственными органами, другими организациями, а также с гражданами и институтами гражданского общества;
- принятие административных и иных мер, направленных на привлечение Работников Товарищества к более активному участию в противодействии коррупции, на формирование в их сознании негативного отношения к коррупционному поведению;
- обеспечение добросовестности, открытости, добросовестной конкуренции и объективности при оказании услуг.

6.2. Работники Товарищества в случае возникновения фактов склонения иным Работником Товарищества, а также третьим лицом к совершению коррупционного правонарушения и/или обладающие информацией об известных фактах или подозрениях относительно склонения Работника Товарищества к совершению коррупционного правонарушения, обязаны немедленно уведомить



руководство Товарищества и Антикоррупционную комплаенс-службу Товарищества.

6.3. Заявления о совершении таких действий будут расследованы и доведены до своего логического завершения, включая при необходимости, привлечения к ответственности и оповещения уполномоченных государственных органов.

7. ПОРЯДОК ПРЕДОТВРАЩЕНИЯ И УРЕГУЛИРОВАНИЯ КОНФЛИКТА ИНТЕРЕСОВ

7.1. Работники Товарищества, вовлеченные в процесс финансирования должны избегать потенциального конфликта интересов, когда Работник Товарищества имеет заинтересованность, которая находится в противоречии с обязательствами Работника перед Товариществом или же отрицательно влияет на беспристрастную точку зрения данного Работника при исполнении своих служебных обязанностей в Товариществе.

7.2. В случае если Заявитель является родственником (супругом, супругой, прямым нисходящим или восходящим родственником, а также родным братом или сестрой) Работника соответствующего подразделения Товарищества или в случае финансовой заинтересованности указанного Работника в финансировании проекта, данный Работник обязан сообщить об этом своему непосредственному руководителю и в Антикоррупционную комплаенс-службу. Руководитель должен инициировать прекращение рассмотрения данного проекта.

7.3. В случае если Заявитель является родственником (супругом, супругой, прямым нисходящим или восходящим родственником, а также родным братом или сестрой) одного из членов уполномоченного органа Товарищества (далее – УО) или в случае финансовой заинтересованности в финансировании проекта, член УО, рассматривающего вопрос о финансировании, обязан проинформировать об этом других членов соответствующего УО и в Антикоррупционную комплаенс-службу. В этом случае, рассмотрение проекта также должно быть прекращено.

7.4. Руководство Товарищества обязаны соблюдать запреты, предусмотренные пунктами 1 и 2 статьи 55 Закона Республики Казахстан «О товариществах с ограниченной и дополнительной ответственностью».

8. ПРАВИЛА ПОВЕДЕНИЯ (ДЕЙСТВИЯ) РАБОТНИКОВ ТОВАРИЩЕСТВА ПО ИСПОЛНЕНИЮ ДОЛЖНОСТНЫХ ОБЯЗАННОСТЕЙ С ЦЕЛЬЮ НЕДОПУЩЕНИЯ ПРОЯВЛЕНИЙ КОРРУПЦИИ



8.1. При реализации прав и законных интересов физических и юридических лиц в сфере, затрагиваемой антикоррупционным стандартом, Работники Товарищества обязаны:

- 1) руководствоваться Конституцией и законами Республики Казахстан, актами Президента, Правительства Республики Казахстан, иными нормативными правовыми актами, приказами Председателя Правления, Решениями Правления, и Единственного участника, а также Уставом Товарищества;
- 2) способствовать укреплению единства народа Казахстана и межнационального согласия в стране, уважительно относиться к государственному и другим языкам, традициям и обычаям народа Казахстана;
- 3) обеспечивать прозрачность принятия решений, затрагивающих права и законные интересы физических и юридических лиц;
- 4) своими действиями и поведением не давать повода для критики со стороны общества, не допускать преследования за критику, использовать конструктивную критику для устранения недостатков и улучшения своей деятельности;
- 5) не использовать служебное положение для оказания влияния на деятельность организаций и иных лиц при решении вопросов личного характера;
- 6) не распространять сведения, не соответствующие действительности;
- 7) не допускать совершения проступков и иных правонарушений, за которые законом предусмотрена дисциплинарная, административная либо уголовная ответственность;
- 8) обеспечить исполнение в Товариществе трудового законодательства, соблюдения режима и условий труда.

8.2. При подготовке и принятии управленческих и иных решений в пределах своей компетенции, Работники Товарищества обязаны:

- 1) докладывать непосредственному или вышестоящему руководителю и в Антикоррупционную комплаенс-службу о возникновении конфликта интересов, личной заинтересованности при исполнении служебных обязанностей, о склонении к коррупционному поведению и получению подарков;
- 2) не использовать служебное положение для оказания влияния на деятельность организаций и иных лиц при решении вопросов личного характера;
- 3) не дарить коллегам, руководителям и иным Работникам подарки и не оказывать неслужебные услуги для получения с использованием должностных полномочий имущественной выгоды, блага либо преимущества;
- 4) проявлять активность в противодействии коррупции, раскрытии коррупционных правонарушений;
- 5) докладывать руководству и в Антикоррупционную комплаенс-службу о ставших им известными фактах коррупции, а также о склонении к получению какой-либо выгоды за ускоренное рассмотрение материалов либо волокиты;
- 6) в письменной форме сообщать непосредственному руководителю о сомнениях в правомерности полученного для исполнения распоряжения;



7) обращаться к вышестоящему руководству и в Антикоррупционную комплаенс-службу, если непосредственный руководитель сам вовлечен в конфликт интересов;

8) воздерживаться от оказания содействия кому-либо в осуществлении предпринимательской и иной деятельности, связанной с извлечением доходов;

9) Не использовать служебную и иную информацию, не подлежащую распространению, в целях получения или извлечения имущественных и неимущественных благ и преимуществ.

8.3. При оказании услуг Товарищества и иных функций, Работники Товарищества обязаны:

1) на постоянной основе принимать меры по повышению качества оказания услуг;

2) предоставлять полную и достоверную информацию о порядке оказания услуг пользователям в доступной форме;

3) не допускать истребования не предусмотренных документов, а равно избегать всяческой волокиты (бюрократии) в ходе оказания услуг и иных функций;

4) докладывать руководству и в Антикоррупционную комплаенс-службу при склонении к совершению коррупционного правонарушения;

5) обеспечивать постоянное совершенствование процесса оказания услуг, экономичности и эффективности при оказании услуг.

8.4. При осуществлении государственных закупок для нужд Товарищества, работники Товарищества обязаны:

1) оптимально и эффективно расходовать денежные средства, используемые для государственных закупок;

2) предоставлять потенциальным поставщикам равные возможности для участия в процедуре проведения государственных закупок, кроме случаев, предусмотренных законодательством Республики Казахстан;

3) обеспечивать открытость и прозрачность процесса государственных закупок;

4) не допускать коррупционных проявлений;

8.5. При организации кадровой работы в Товариществе, Работники Товарищества обязаны:

1) при приеме на работу в Товарищество нового Работника разъяснять ему основные обязанности, запреты и ограничения, возлагаемые на Работников Товарищества;

2) соблюдать требования законодательства Республики Казахстан при отборе кадров;

3) не допускать необоснованной передачи сведений о персональных данных работников Товарищества;

4) не требовать от кандидатов на работу документы, не имеющие отношения для заключения трудового договора;

5) объективно и всесторонне проводить служебные расследования в отношении Работников Товарищества.

8.6. При иных взаимоотношениях, возникающих в деятельности Товарищества, работники Товарищества обязаны:



- 1) конкретно и четко определять задачи и объем служебных полномочий подчиненных Работников;
- 2) не допускать неравномерного распределения трудовой нагрузки между Работниками, находящимися в подчинении;
- 3) проявлять справедливость и объективность при оценке результатов их деятельности, а также при применении мер поощрения и взысканий;
- 4) не отдавать явно невыполнимых распоряжений или выходящих за рамки их должностных обязанностей, а также противоречащих законодательству;
- 5) не использовать служебное положение для оказания влияния на деятельность подчиненных при решении вопросов внеслужебного характера;
- 6) не принуждать подчиненных к совершению коррупционных правонарушений;
- 7) своевременно принимать исчерпывающие меры по урегулированию конфликта интересов, возникшего у коллег в ходе выполнения ими своих должностных обязанностей;
- 8) обеспечивать сохранность имущества Товарищества, рационально, эффективно в служебных целях использовать имущество Товарищества, включая автотранспортные средства.

9. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА КОРРУПЦИОННЫЕ ПРАВОНАРУШЕНИЯ

9.1. Работники Товарищества за совершение коррупционных правонарушений несут уголовную, административную и дисциплинарную ответственность в соответствии с законодательством Республики Казахстан.



Приложение №1
к Политике
противодействия
коррупции

**Антикоррупционный стандарт
ТОО «Предприятие капитального строительства
акимата города Алматы»**

Антикоррупционный стандарт разработан в соответствии с пунктом 2 статьи 10 Закона Республики Казахстан от 18 ноября 2015 года №410-V «О противодействии коррупции», Методическими рекомендациями по разработке антикоррупционных стандартов, утверждённым Агентством по делам государственной службы Республики Казахстан и противодействия коррупции в обособленных сферах общественных отношений.

Антикоррупционный стандарт определяет действия и решения работников ТОО «Предприятие капитального строительства акимата города Алматы» из административно-управленческого персонала и инженерно-технического персонала (*далее-Товарищество*) направленных на неукоснительное соблюдение установленных правил и предотвращения коррупционных проявлений.

Целью антикоррупционного стандарта является:

- установление системы рекомендаций, направленных на предупреждение коррупции и недопущения коррупционных проявлений, повышения правовой грамотности и нулевой терпимости к проявлениям коррупции.

Задачами антикоррупционного стандарта является:

- формирование устойчивого антикоррупционного поведения работников;
- своевременное выявление коррупционных проявлений и предотвращение их негативных последствий;

Применение и исполнение Антикоррупционного стандарта:

- применяется в деятельности Товарищества при осуществлении функций и реализации прав и законных интересов физических и юридических лиц;

- обязателен для исполнения всеми работниками Товарищества;
- за ненадлежащее исполнение Антикоррупционного стандарта персональную ответственность несут работники Товарищества.



Правила поведения работников и должностных лиц Товарищества.

1. Работники и должностные лица в своей деятельности обязаны:

- принимать активное участие в противодействии коррупции, раскрытии коррупционных действий и нести персональную ответственность за соблюдение законодательства Республики Казахстан о противодействии коррупции;
- быть честным, справедливым, скромным, соблюдать общепринятые морально-этические нормы в обращении с физическими лицами, представителями юридических лиц и коллегами, проявлять вежливость и корректность;
- обеспечивать прозрачность принятия решений, затрагивающих права и законные интересы физических и юридических лиц;
- своими действиями и поведением не давать повода для критики со стороны общества, не допускать преследования за критику, использовать конструктивную критику для устранения недостатков и улучшения своей деятельности;
- поддерживать и требовать от коллег соблюдения высокой правовой и антикоррупционной культуры;
- воздерживаться от совершения действий, несоответствующие законодательству и направленных вопреки интересам Предприятия на содействие кому-либо в осуществлении предпринимательской и иной деятельности, связанной с извлечением доходов;
- не допускать действия (бездействие), затрудняющие реализацию физическими и юридическими лицами своих прав и законных интересов;
- не склонять других лиц на совершение коррупционных правонарушений;
- не принимать за исполнение своих функций и должностных обязанностей вознаграждение, включая денежные средства, услуги, подарки, товаров от юридических и физических лиц;
- не использовать служебную и иную информацию, не подлежащую распространению, в целях получения или извлечения имущественных и неимущественных благ и преимуществ;
- не отказывать физическим и юридическим лицам в информации, предоставление которой предусмотрено Законом «О доступе к информации»;
- не распространять сведения, не соответствующие действительности;
- не допускать злоупотреблений должностным положением, проявлений необоснованного бюрократизма, а также проявления грубости и предвзятости;
- уважать честь и достоинство лиц, обратившихся с вопросами, входящие в компетенцию Товарищества;



- не использовать должностное положение для оказания влияния на деятельность организаций, работников Товарищества и иных лиц при решении вопросов личного характера и т.д.;

- руководствоваться принципом законности, соблюдать требования Конституции РК, законов и иных нормативных правовых актов Республики Казахстан.

2. При подготовке и принятии управленческих и иных решений в рамках своей компетенции:

- осуществлять функции в соответствии со своими должностными полномочиями;

- проявлять активность в противодействии коррупции, раскрытии коррупционных правонарушений;

- незамедлительно докладывать руководству о ставших известными фактах коррупции, а также о склонении к получению какой-либо выгоды за ускоренное рассмотрение материалов либо волокиты;

- не дарить коллегам, руководителям и иным должностным лицам подарки и не оказывать неслужебные услуги для получения имущественной выгоды, блага либо преимущества;

- докладывать непосредственному или прямому руководителю о возникновении конфликта интересов, личной заинтересованности при исполнении служебных обязанностей, о склонении к коррупционному поведению и получению подарков;

- не оказывать предпочтения физическим и юридическим лицам, быть независимыми от их влияния при исполнении должностных обязанностей;

- незамедлительно в письменной форме сообщать непосредственному руководителю о сомнениях в правомерности полученного для исполнения поручения;

- незамедлительно докладывать руководству о совершенном или совершаемом коррупционном действии;

- конкретно и четко определять задачи и объем полномочий подчиненных работников;

- не допускать конфликта интересов, принимать меры по их устранению в соответствии с законодательством Республики Казахстан;

- обращаться к вышестоящему руководству, если непосредственный руководитель сам вовлечен в конфликт интересов;

- не допускать неравномерного распределения трудовой нагрузки между работниками, находящимися в подчинении;

- проявлять справедливость и объективность при оценке результатов их деятельности, а также применении мер поощрения и взысканий;

- не использовать служебное положение для оказания влияния на деятельность подчиненных при решении вопросов внеслужебного характера;



- проявлять справедливость и объективность при оценке результатов их деятельности, а также применении мер поощрения и взысканий;

3. При подготовке проектов внутренних нормативных документов Товарищества:

- на стадии разработки внутренних нормативных документов неукоснительно учитывать установленные законом права и свободы граждан;
- разрабатываемые проекты внутренних нормативных документов не должны противоречить нормативным правовым актам;
- в ходе подготовки проектов внутренних нормативных документов не допускать нарушения законных интересов Товарищества и иных юридических лиц;
- проекты внутренних нормативных документов не должны выходить за пределы компетенции Товарищества;
- разработанные проекты внутренних нормативных документов, затрагивающие интересы других структурных подразделений должны пройти процедуру обсуждения и согласования с соответствующими структурными подразделениями; не использовать во внутренних нормативных документах нормы, содержащие коррупционные факторы или их признаки;
- при разработке внутренних нормативных документов не допускать принятия норм в интересах отдельных физических и (или) юридических лиц.

4. При осуществлении закупок, связанных с приобретением товаров, работ, услуг, должностным лицам рекомендуется:

- оптимально и эффективно расходовать денежные средства, используемые для закупок;
- предоставлять потенциальным поставщикам равные возможности для участия в процедуре проведения закупок, кроме случаев, предусмотренных Законом Республики Казахстан «О государственных закупках»;
- обеспечивать открытость и прозрачность процесса закупок;
- не допускать коррупционных проявлений;
- не допускать участие в качестве потенциального поставщика и (или) привлекаемого им субподрядчика (соисполнителя), имеющих неисполненные обязательства по исполнительным документам и включенных в Единый реестр должников.

5. При иных взаимоотношениях, возникающих в сфере деятельности Товарищества:

- не допускать необоснованного отказа в приеме запросов, волокиты при их рассмотрении и фактов предоставления недостоверных сведений;



- не использовать свои должностные полномочия и связанные с ними возможности для получения личной имущественной и неимущественной выгоды;
- не допускать фактов грубости, унижения человеческого достоинства, бестактности, некорректного поведения;
- не допускать случаев подбора и расстановки кадров по признакам родства, землячества и личной преданности, обеспечивать соблюдение принципов меритократии;
- не отдавать явно невыполнимых распоряжений или выходящих за рамки их должностных обязанностей, а также противоречащих законодательству;
- не участвовать в азартных играх денежного или иного имущественного характера с работниками Товарищества, либо с лицами, находящимся в зависимости;
 - соблюдать Кодекс деловой этики;
 - незамедлительно доводить до сведения руководства Товарищества или правоохранительных органов о ставших им известными случаях коррупционных правонарушений;
 - не допускать совершения проступков и иных правонарушений, за которые законом Республики Казахстан предусмотрена дисциплинарная, административная либо уголовная ответственность и т.д.;
 - не допускать привлечения работников Товарищества для выполнения неслужебных или личных заданий;
 - обеспечивать соблюдение и защиту прав, свобод и законных интересов граждан и юридических лиц, рассматривать в порядке и сроки, установленные законодательством Республики Казахстан, их обращения и принимать по ним необходимые меры;
 - выполнять поручения руководителей, приказы и распоряжения должностных лиц Товарищества, изданные в пределах их должностных полномочий;
 - не разглашать, сведения затрагивающие личную жизнь, честь и достоинство работников Товарищества.
 - соблюдать ограничения, установленные законами Республики Казахстан.
- Контроль за соблюдением работниками Товарищества Анतिकоррупционного стандарта возлагается на руководителей соответствующих структурных подразделений



Приложение №1

 Лист ознакомления
 с Политикой противодействия коррупции
 ТОО «Предприятие капитального строительства акимата г. Алматы»

№ п/п	Фамилия Имя Отчество	Должность	Подпись
	Аманжол Олжас Бурбай	Зам. директора	
	Бурманов Р. Р.	Зам. директора	
	Курманов Р. Р.	Зам. директора	
	Аманжол Р. Р.	директор	
	Займинова А. А.	тов. инженер	
	Батышев А. А.	тов. инженер	
	Токсанбаев А.	менеджер	
	Исмаилов Ш. Е.	менеджер	
	Алиев Т. Б.	директор	
	Бирсабаев А. С.	и. менеджер	
	Ахметов Р. М.	менеджер	
	Кусайнов М. О.	тов. инженер	
	Саутибаев М.	тов. инженер	
	Алибаев А. А.	и. менеджер	
	Рахимов Б. С.	и. менеджер	
	Аманжол О. О.	и. менеджер	
	Калибаев А. К.	директор	
	Калибаев Н. А.	и. менеджер	
	Калибаев Н. С.	менеджер	
	Мухтар Е. С.	советник	
	Аманжол Р. Р.	директор	
	Калибаев А. С.	менеджер	
	Балабаев С. С.	директор	
	Аманжол Р. Б.	директор	
	Аманжол Б. Б.	и. менеджер	
	Калибаева А. А.	и. менеджер	
	Аманжол Е. Э.	менеджер	
	Аманжол Т. Н.	менеджер	
	Аманжол Н.	и. менеджер	
	Аманжол Н. А.	директор	
	Бирсабаев М.	и. менеджер	
	Сыбаев Т. Т.	менеджер	

