

**УТВЕРЖДЕН**  
**приказом директора**  
**ТОО «Предприятие капитального**  
**строительства акимата города**  
**Алматы»**  
**№ \_\_\_\_\_ от «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2018г.**

\_\_\_\_\_ **Сагиев Г.Т**

### **ТЕНДЕРНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ**

*по закупке работ «Разработка проектно-сметной документации по рабочему проекту «Строительство жилого комплекса с объектами обслуживания, в квадрате улиц Скрябина, Крылова, Гончарова, Райымбека» (далее – Тендерная документация)*

**Закупка работ:** «Разработка проектно-сметной документации по рабочему проекту «Строительство жилого комплекса с объектами обслуживания, в квадрате улиц Скрябина, Крылова, Гончарова, Райымбека».

**Заказчик:** ТОО «Предприятие капитального строительства акимата города Алматы», Республика Казахстан, 050040, г. Алматы, Бостандыкский район, мкр.Коктем-1, д.15А, 2 этаж, офис 201, тел.: 8 (727) 264-33-93 (вн. 138), БИН 080840017805, Кбе 17, ИИК KZ749261802106036010 в АО «КАЗКОММЕРЦБАНК», БИК KZKOKZKX, тендерная документация в электронном виде и информация о проводимых закупках размещается на электронном веб-сайте: [www.pks.kz](http://www.pks.kz)

**Организатор закупок:** ТОО «Предприятие капитального строительства акимата города Алматы», Республика Казахстан, 0050040, г. Алматы, Бостандыкский район, мкр.Коктем-1, д.15А, 2 этаж, офис 201, тел.: 8 (727) 264-33-93 (вн. 138), БИН 080840017805, Кбе 17, ИИК KZ749261802106036010 в АО «КАЗКОММЕРЦБАНК», БИК KZKOKZKX, тендерная документация в электронном виде и информация о проводимых закупках размещается на электронном веб-сайте: [www.pks.kz](http://www.pks.kz)

**Общая сумма, выделенная для закупки работ, составляет:** 224 074 000 (двадцать четыре миллиона семьдесят четыре тысячи) тенге без учета НДС.

**Размер обеспечения заявки на участие в тендере составляет:** 1 % (один) процент от суммы, выделенной на закупки по каждому лоту.

Обеспечение заявки на участие в тендере не вносится организациями инвалидов (физическими лицами - инвалидами, осуществляющими предпринимательскую деятельность), состоящих в «Перечне общественных объединений инвалидов Республики Казахстан и организаций, созданных общественными объединениями инвалидов Республики Казахстан, производящих товары и (или) поставляющие товары, выполняющих работы, оказывающих услуги», утвержденный Министерством здравоохранения и социального развития Республики Казахстан и организациями, входящими в группу СПК «Алматы».

**Процедура предварительного обсуждения проекта Тендерной документации:** замечания к проекту Тендерной документации принимаются в срок: *23 июля 2018 года, 11 часов 00 минут, по адресу:* Республика Казахстан, 050041, г. Алматы, Бостандыкский район, мкр.Коктем-1, д.15А, 2 этаж, офис 201, способом предоставления замечаний в письменном виде.

**Заявки потенциальных поставщиков на участие в тендере принимаются по адресу: Республика Казахстан, 050041, г. Алматы, Бостандыкский район, мкр.Коктем-1, д.15А, 2 этаж, офис 201, в срок: «02» августа 2018 года, 11 часов 00 минут.**

**Заседание тендерной комиссии по вскрытию конвертов с заявками потенциальных поставщиков на участие в тендере проводится «02» августа 2018 года, в 11 часов 30 минут по адресу: Республика Казахстан, 050041, г. Алматы, Бостандыкский район, мкр.Коктем-1, д.15А, 2 этаж, офис 201.**

**Регистрация потенциальных поставщиков (их уполномоченных представителей) для участия в заседании тендерной комиссии по вскрытию конвертов с заявками потенциальных поставщиков производится: «02» августа 2018 года, в 11 часов 15 минут по адресу: Республика Казахстан, 050041, г. Алматы, Бостандыкский район, мкр.Коктем-1, д.15А, 2 этаж, офис 201.**

**Срок действия заявки на участие в тендере должен быть: не менее 45 (сорока пяти) календарных дней.**

**Размер обеспечения исполнения договора о закупках по итогам тендера составляет: 3% (три) от суммы договора.**

Обеспечение исполнения договора о закупках не вносится организациями инвалидов (физическими лицами - инвалидами, осуществляющими предпринимательскую деятельность), состоящих в «Перечне общественных объединений инвалидов Республики Казахстан и организаций, созданных общественными объединениями инвалидов Республики Казахстан, производящих товары и (или) поставляющие товары, выполняющих работы, оказывающих услуги», утвержденный Министерством здравоохранения и социального развития Республики Казахстан; организациями, входящими в группу СПК «Алматы».

## **1. Квалификационные требования к потенциальным поставщикам**

1. Для участия в закупках способом тендера потенциальный поставщик, а также его субподрядчик/соисполнитель и лица, входящие в консорциум, должны соответствовать следующим квалификационным требованиям:

1) обладать правоспособностью (для юридических лиц), гражданской дееспособностью (для физических лиц);

2) являться платежеспособным;

3) не подлежать процедуре банкротства либо ликвидации;

4) обладать материальными, финансовыми и трудовыми ресурсами, достаточными для исполнения обязательств по договору о закупках:

5) не входить в Перечень ненадежных потенциальных поставщиков (поставщиков) СПК «Алматы» и (или) в Реестр недобросовестных участников государственных закупок и (или) в Перечень лжепредприятий.

б) Иметь в штате организации аттестованных в соответствии с ст.32 Закона Республики Казахстан «Об архитектурной градостроительной и строительной деятельности в Республике Казахстан» инженерно-технических работников с приложением подтверждающих документов:

6-1) Главный инженер проекта – 1;

6-2) Главный архитектор проекта - 1;

6-3) Сметчик - 1;

6-4) Инженер-сметчик - 1;

6-5) Инженер-конструктор - 1;

6-6) Главный – конструктор - 1;

- 6-7) Инженер ОВ - 1;
- 6-8) Инженер ВК -1;
- 6-9) Инженер СС - 1;
- 6-10) Инженер ЭЛ - 1;
- 6-11) Архитектор - 1;
- 6-12) Техник – архитектор – 1.

## **2. Предварительное обсуждение проекта тендерной документации**

2. В целях предварительного обсуждения проекта Тендерной документации в срок, указанный в преамбуле проекта Тендерной документации потенциальные поставщики могут направить Заказчику/организатору закупок (единому организатору закупок) замечания к проекту тендерной документации, а также запросы о разъяснении положений Тендерной документации.

В случае отсутствия замечаний к проекту тендерной документации, тендерная документация считается утвержденной.

3. В случае наличия замечаний Заказчик/организатор закупок (единственный организатор закупок) в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня истечения срока предварительного обсуждения тендерной документации принимают одно из следующих решений:

- 1) вносит изменения и (или) дополнения в проект тендерной документации;
- 2) отклоняет замечания к проекту тендерной документации с указанием обоснований причин их отклонения;
- 3) дает разъяснения положений тендерной документации.

Со дня принятия указанных решений тендерная документация считается утвержденной.

4. Требования настоящей статьи не распространяются на закупки работ, требующих проектно-сметной документации, и где вместо технической спецификации тендерная документация содержит проектно-сметную документацию, прошедшую экспертизу в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

## **3. Оформление и представление заявки**

5. Заявка потенциального поставщика на участие в тендере (далее - Заявка) является выражением согласия потенциального поставщика осуществить поставку товаров, выполнить работы, оказать услуги (в соответствии с предметом Закупки) в соответствии с требованиями, предусмотренными Тендерной документацией.

6. Потенциальный поставщик должен представить Заявку, составленную на языке составления Тендерной документации к сроку, указанному в тендерной документации.

7. Заявка должна быть отпечатана или написана несмываемыми чернилами, прошита, страницы либо листы пронумерованы, последняя страница либо лист заверяется подписью и печатью потенциального поставщика.

8. Заявка запечатывается в конверт, на лицевой стороне которого должны быть указаны:

- 1) полное наименование, почтовый и электронный адреса, телефон потенциального поставщика;
- 2) полное наименование и почтовый адрес Заказчика (и организатора закупки (единого организатора закупки));
- 3) наименование тендера (и лота) для участия в котором представляется Заявка на участие в тендере потенциального поставщика;

а также текст следующего содержания: «ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ТЕНДЕРЕ ПО ЗАКУПКЕ РАБОТ ПО «РАЗРАБОТКЕ ПРОЕКТНО-СМЕТНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ ПО РАБОЧЕМУ ПРОЕКТУ «СТРОИТЕЛЬСТВО ЖИЛОГО КОМПЛЕКСА С ОБЪЕКТАМИ

ОБСЛУЖИВАНИЯ, В КВАДРАТЕ УЛИЦ СКРЯБИНА, КРЫЛОВА, ГОНЧАРОВА, РАЙЫМБЕКА», и «НЕ ВСКРЫВАТЬ ДО: 11 часов 30 минут «02» августа 2018 года».

9. Оригинал документа, подтверждающего внесение обеспечения заявки на участие в открытом тендере, прикладывается отдельно от Заявки, внутри конверта.

10. Не допускается представление конверта с заявкой на участие в открытом тендере либо документов и (или) материалов, являющихся составной частью заявки на участие в открытом тендере, после истечения окончательного срока представления конверта с заявкой, указанного в тендерной документации.

Все Заявки, полученные Заказчиком/организатором закупки (единым организатором закупки) после истечения окончательного срока представления Заявок, не вскрываются и возвращаются представившим их потенциальным поставщикам по реквизитам, указанным на конвертах с Заявками либо лично уполномоченным представителям потенциальных поставщиков под расписку о получении.

11. Представленные потенциальными поставщиками или их уполномоченными представителями Заявки регистрируются в соответствующем журнале с указанием даты и времени приема Заявок.

При этом, уполномоченный представитель должен иметь оригинал доверенности на представление Заявки от потенциального поставщика (в случае, если Заявку представляет первый руководитель потенциального поставщика – копии решения и приказа о его назначении) и оригинал документа, удостоверяющего личность.

12. Не подлежат приему и регистрации конверты с Заявками с нарушением требований к оформлению конвертов с Заявками, предусмотренными в Тендерной документации.

13. Потенциальный поставщик не позднее окончания срока представления заявок на участие в открытом тендере вправе:

- 1) изменить и (или) дополнить внесенную заявку на участие в открытом тендере;
- 2) отозвать свою заявку на участие в открытом тендере, не утрачивая права на возврат внесенного им обеспечения заявки на участие в открытом тендере.

*Не допускается внесение изменений и (или) дополнений, равно как отзыв заявки на участие в открытом тендере, после истечения окончательного срока представления конверта с заявкой на участие в открытом тендере.*

14. Потенциальный поставщик несет все расходы, связанные с его участием в закупках способом открытого тендера. Заказчик, организатор закупки (единый организатор закупки), тендерная комиссия, экспертная комиссия, эксперт не несут обязательства по возмещению этих расходов независимо от итогов закупок способом открытого тендера.

#### **4. Обеспечение Заявки**

15. Потенциальный поставщик вносит обеспечение Заявки в размере, указанном в преамбуле Тендерной документации, в качестве гарантии того, что он:

- 1) не отзовет либо не изменит (дополнит) свою Заявку после истечения окончательного срока предоставления Заявок;
- 2) в случае определения его победителем тендера заключит договор с Заказчиком в сроки, установленные протоколом об итогах тендера и внесет обеспечение исполнения договора о закупках, в случае если условиями закупок предусматривается внесение обеспечения исполнения договора о закупках.

Срок действия обеспечения заявки на участие в тендере должен быть не менее срока действия заявки на участие в тендере.

При этом, течение срока действия обеспечения заявки на участие в тендере начинается со дня вскрытия конвертов с заявками на участие в тендере.

16. Потенциальный поставщик вправе выбрать один из следующих видов обеспечения Заявки:

- 1) гарантийный денежный взнос, который вносится на банковский счет организатора закупки (единого организатора закупки);
- 2) банковскую гарантию, по форме согласно приложению 2 к Тендерной документации.

17. Все Заявки, не содержащие подтверждения внесения обеспечения Заявки, отклоняются тендерной комиссией, как не отвечающие требованиям Тендерной документации.

В случае внесения обеспечения Заявки на участие путем перечисления гарантийного денежного взноса на банковский счет организатора закупки в подтверждающем документе должны быть указаны название тендера, сумма обеспечения, наименование организатора закупки и потенциального поставщика.

18. Обеспечение Заявки не возвращается организатором закупки (единым организатором закупки) при наступлении одного из следующих случаев:

- 1) потенциальный поставщик отозвал либо изменил и (или) дополнил Заявку после истечения окончательного срока представления Заявок;
- 2) потенциальный поставщик, определенный победителем тендера, уклонился от заключения договора о закупках;
- 3) победитель тендера, заключив договор о закупках, не исполнил либо несвоевременно исполнил требования, установленные Тендерной документацией, о внесении и (или) сроках внесения обеспечения исполнения договора о закупках.

19. Организатор закупки возвращает потенциальному поставщику внесенное обеспечение Заявки в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня наступления одного из следующих случаев:

- 1) отзыва данным потенциальным поставщиком своей Заявки на участие в тендере до истечения окончательного срока представления Заявок;
- 2) подписания протокола об итогах тендера. Указанный случай не распространяется на участника тендера, определенного победителем;
- 3) вступления в силу договора о закупках и внесения победителем тендера обеспечения исполнения договора о закупках, предусмотренного Тендерной документацией;
- 4) истечения срока действия Заявки потенциального поставщика.

## **5. Содержание Заявки**

20. Заявка должна содержать:

- 1) заполненную и подписанную потенциальным поставщиком заявку по форме согласно приложению 4, 5 к Тендерной документации;
- 2) техническую спецификацию (техническое задание), подписанную потенциальным поставщиком и оригиналы или нотариально засвидетельствованные документы либо копию электронного документа, удостоверенного электронной цифровой подписью должностного лица регистрирующего органа, подтверждающие соответствие предлагаемых товаров, работ и услуг технической спецификации, а также заполненную и подписанную потенциальным поставщиком форму перечня закупаемых товаров, работ, услуг по форме согласно приложению 1 к Тендерной документации;
- 3) ценовое предложение потенциального поставщика, подписанное потенциальным поставщиком и заверенное печатью (для физического лица, если имеется печать) потенциального поставщика, по форме согласно приложению 6 к Тендерной документации;
- 4) копию свидетельства о постановке на учет по НДС (налогу на добавленную стоимость) при наличии;
- 5) оригинал или нотариально засвидетельствованную копию доверенности лицу (лицам), представляющему интересы потенциального поставщика, на право подписания заявки и документов, содержащихся в заявке на участие в тендере, за исключением первого

руководителя потенциального поставщика, имеющего право выступать от имени потенциального поставщика без доверенности, в соответствии с уставом потенциального поставщика;

б) оригинал или нотариально засвидетельствованные копии документов либо копию электронного документа, удостоверенного электронной цифровой подписью должностного лица регистрирующего органа о соответствии статуса участника закупок, в случае, если проведение закупок предусмотрено среди нижеперечисленных:

- отечественные товаропроизводители;
- организации инвалидов, (физических лиц - инвалидов, осуществляющих предпринимательскую деятельность), состоящих в «Перечне общественных объединений инвалидов Республики Казахстан и организаций, созданных общественными объединениями инвалидов Республики Казахстан, производящих товары и (или) поставляющие товары, выполняющих работы, оказывающих услуги», утвержденный Министерством здравоохранения и социального развития Республики Казахстан;

- отечественные предприниматели - по закупкам работ и услуг.

7) сведения о согласии потенциального поставщика с условиями, видом, объемом и способом внесения обеспечения исполнения договора о закупках (в случае, если тендерной документацией предусматривается внесение обеспечения исполнения договора о закупках);

8) сведения об ознакомлении потенциального поставщика с условиями внесения потенциального поставщика (поставщика) в Перечень ненадежных потенциальных поставщиков (поставщиков) СПК «Алматы»;

9) подписанное потенциальным поставщиком заявление (декларацию) о местном содержании с указанием процентного значения местного содержания в предлагаемых товарах, работах или услугах, являющихся предметом закупки, и содержащее расчет доли местного содержания, подтверждающий итоговое процентное значение местного содержания в предлагаемых товарах, работах или услугах, произведенный в соответствии с требованиями Единой Методики, утвержденной Постановлением Правительства Республики Казахстан по форме согласно приложению № 9 к тендерной документации, которое определяется:

- при закупке товара на основании оригинала или нотариально засвидетельствованной копии сертификата происхождения товара (формы СТ-KZ) или заявления-декларации, выданного соответствующим уполномоченным органом при выпуске единичного, нестандартного, несерийного товара или товара, выпускаемого под заказ;

- при закупке работ, услуг на основании гарантийного обязательства потенциального поставщика по доле местного содержания в работах или услугах, подписанного первым руководителем потенциального поставщика либо лицом им уполномоченным;

10) нотариально засвидетельствованные копии документов, подтверждающих применимость к Заявке критериев оценки и сопоставления, указанных в пункте 47 Тендерной документации, в случае если потенциальный поставщик претендует на применение критериев, влияющих на условное понижение цены;

11) документы, подтверждающие соответствие потенциального поставщика квалификационным требованиям:

а) гарантийное письмо потенциального поставщика, подтверждающее о том, что потенциальный поставщик не подлежит процедуре банкротства либо ликвидации и не является лжепредприятием;

б) лицензию/ разрешения (уведомления) в виде копии электронного документа, полученные (направленные) в соответствии с законодательством Республики Казахстан о разрешениях и уведомлениях, сведения о которых подтверждаются в информационных системах государственных органов. В случае отсутствия сведений в информационных системах государственных органов потенциальный поставщик представляет нотариально засвидетельствованную копию соответствующей/го лицензии/разрешения (уведомления),

полученные (направленные) в соответствии с законодательством Республики Казахстан о разрешениях и уведомлениях (в случае, если условиями тендера предполагается деятельность, которая подлежит обязательному лицензированию);

в) нотариально засвидетельствованные копии патентов, свидетельств, сертификатов и других документов, подтверждающих право потенциального поставщика производство, переработку, поставку и реализацию закупаемых товаров, работ и оказание услуг;

г) нотариально засвидетельствованную копию или копию электронного документа, удостоверенного электронной цифровой подписью должностного лица регистрирующего органа свидетельства/справки о государственной регистрации (перерегистрации) юридического лица, для физического лица – нотариально засвидетельствованную копию или копию электронного документа, удостоверенного электронной цифровой подписью должностного лица регистрирующего органа документа о регистрации в качестве субъекта предпринимательства, для временного объединения юридических лиц (консорциум) - нотариально засвидетельствованную копию или копию электронного документа, удостоверенного электронной цифровой подписью должностного лица регистрирующего органа соглашения о консорциуме и нотариально засвидетельствованные копии или копию электронного документа, удостоверенного электронной цифровой подписью должностного лица регистрирующего органа свидетельств/справок о государственной регистрации (перерегистрации) участников консорциума;

д) документ, содержащий сведения об учредителях:

- нотариально засвидетельствованную копию устава, утвержденного в установленном законодательством порядке (в случае участия консорциума представляется нотариально засвидетельствованная копия устава каждого юридического лица, входящего в консорциум);

- оригинал или нотариально засвидетельствованную копию либо копию электронного документа, удостоверенного электронной цифровой подписью должностного лица регистрирующего органа выписки из реестра держателей акций или справки, содержащей сведения об учредителях, выданные не более чем за 30 (тридцать) календарных дней до даты вскрытия конвертов;

е) оригинал или нотариально засвидетельствованную копию документа о назначении (избрании) первого руководителя потенциального поставщика (решение учредителей/органа управления и приказ о назначении). В случае участия консорциума представляется оригинал или нотариально засвидетельствованная копия документа о назначении (избрании) первого руководителя каждого юридического лица, входящего в консорциум, а также оригинал или нотариально засвидетельствованная копия документа, подтверждающего право подписания соглашения о консорциуме уполномоченным лицом каждого юридического лица, входящего в консорциум;

ж) оригинал или копию электронного документа, удостоверенного электронной цифровой подписью должностного лица регистрирующего органа справки установленной формы соответствующего налогового органа об отсутствии налоговой задолженности и задолженности по обязательным пенсионным взносам и социальным отчислениям в накопительные пенсионные фонды более чем за 3 (три) месяца (за исключением случаев, когда срок уплаты отсрочен в соответствии с законодательством Республики Казахстан), полученной не ранее 1 (одного) месяца, предшествующего дате вскрытия конвертов с заявками. Информация об отсутствии просроченной задолженности должна быть сформирована по состоянию не позднее 1 (одного) месяца, предшествующего дате вскрытия конвертов с заявками.

В случае наличия у потенциального поставщика налоговой задолженности и задолженности по обязательным пенсионным взносам и социальным отчислениям в накопительные пенсионные фонды более чем за три месяца, он вправе представить оригинал

или нотариально засвидетельствованную копию платежного документа о погашении задолженности.

з) оригинал или нотариально засвидетельствованную копию справки банка или филиала банка в котором обслуживается потенциальный поставщик, об отсутствии просроченной задолженности по всем видам обязательств потенциального поставщика длящийся более 3(трех) месяцев, предшествующих дате выдачи справки, перед банком или филиалом банка согласно Типовому плану счетов бухгалтерского учета в банках второго уровня, ипотечных организациях, утвержденному постановлением Правления Национального Банка Республики Казахстан (в случае, если потенциальный поставщик является клиентом нескольких банков второго уровня или филиалов, а также иностранного банка, данная справка представляется от каждого из таких банков) за подписью уполномоченного лица банка (филиала банка) с печатью банка. Справка предоставляется вместе с заверенной банком копией доверенности на предоставление права подписи лицу, подписавшему такую справку. Справка должна быть получена в течение 1 (одного) месяца, предшествующего окончательной дате представления заявок;

и) оригинал или нотариально засвидетельствованную копию бухгалтерского баланса за последний отчетный период, подписанного первым руководителем или лицом, его замещающим, а также главным бухгалтером/бухгалтером (при наличии главного бухгалтера/бухгалтера) с расшифровками данных по основным средствам и запасам;

к) нотариально засвидетельствованные копии приказов о назначении на должность специалистов потенциального поставщика, а также их дипломов, сертификатов, свидетельств и других документов, подтверждающих их профессиональную квалификацию и опыт работы в области, соответствующей предмету настоящей Закупки в течение последних 5 (пяти) лет (документы предоставляются при закупках работ и услуг);

л) нотариально засвидетельствованные копии документов, подтверждающих соответствие потенциального поставщика и привлекаемых им для выполнения работ, оказания услуг специалистов специальным требованиям в соответствии с требованиями стандартов и (или) иных документов, установленных заказчиком и (или) законодательством Республики Казахстан при закупках работ и услуг, подлежащих выполнению на опасных производственных объектах заказчика;

м) в случае привлечения потенциальным поставщиком субподрядчиков по выполнению работ (соисполнителей при оказании услуг), являющихся предметом проводимых закупок (в случае, если тендерной документацией предусматривается право потенциального поставщика на привлечение субподрядчиков (соисполнителей) для выполнения работ, либо оказания услуг), заявка на участие в открытом тендере должна содержать:

- перечень субподрядчиков по выполнению работ (соисполнителей при оказании услуг);

- объем передаваемых на субподряд (со исполнение) работ и услуг, который не должен превышать в совокупности двух третей объема работ, услуг;

- документы, подтверждающие соответствие субподрядчика (соисполнителя) квалификационным требованиям в соответствии с подпунктом 11) настоящего пункта Тендерной документации.

н) сведения о квалификации для участия в тендере по форме согласно приложению 7 к Тендерной документации.

21. Потенциальные поставщики вправе передавать субподрядчикам (соисполнителям) не более двух третей (2/3) объема работ/услуг.

22. Потенциальный поставщик, не являющийся резидентом Республики Казахстан в подтверждение его соответствия квалификационным требованиям, представляет те же документы, что и резиденты Республики Казахстан, либо документы, содержащие аналогичные сведения о квалификации потенциального поставщика-нерезидента Республики

Казахстан с нотариально засвидетельствованным переводом на язык Тендерной документации.

23. В случае если потенциальным поставщиком представляются для подтверждения его соответствия квалификационным требованиям документы, исходящие от компетентных органов и организаций иностранных государств, они принимаются при наличии консульской легализации, если иное не предусмотрено законодательством Республики Казахстан или международным договором, участниками которого являются Республика Казахстан и государство, от органов и организаций которого исходит представляемый документ.

24. Ценовое предложение потенциального поставщика, являющегося резидентом Республики Казахстан, должно быть выражено в тенге. Ценовое предложение участника тендера, не являющегося резидентом Республики Казахстан, может быть выражено в иной валюте.

25. Ценовое предложение потенциального поставщика должно содержать цену за единицу, а также общую цену товаров, работ и услуг без учета НДС, с включенными в нее расходами на их транспортировку и страхование, оплату таможенных пошлин, других налогов, сборов, а также иных расходов, предусмотренных условиями поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг.

## **6. Изменение Заявок и их отзыв**

26. Потенциальный поставщик не позднее окончания срока предоставления заявок на участие в тендере вправе изменить и (или) дополнить свою внесенную заявку.

Внесение изменения и (или) дополнения должно быть подготовлено, запечатано и представлено так же, как и сама Заявка

27. Уведомление об отзыве Заявки оформляется в виде произвольного заявления на имя организатора закупки (единого организатора закупок), подписанного потенциальным поставщиком и скрепленного печатью (для физического лица, если таковая имеется).

28. Внесение изменений в Заявку является действительными, если изменения получены организатором закупок (единым организатором закупок) до истечения окончательного срока представления Заявок.

29. Не допускается внесение изменений и (или) дополнений после истечения окончательного срока представления конверта с Заявкой.

30. Потенциальный поставщик несет все расходы, связанные с его участием в тендере.

Заказчик и (или) организатор закупок (единый организатор закупок), тендерная комиссия, экспертная комиссия, эксперт не несут обязательств по возмещению этих расходов независимо от итогов тендера.

## **7. Вскрытие конвертов с Заявками в тендере**

31. Вскрытие конвертов с Заявками на участие в тендере производится тендерной комиссией в присутствии всех прибывших потенциальных поставщиков или их уполномоченных представителей в день, время и в месте, указанные в Тендерной документации.

32. Вскрытию подлежат конверты с Заявками потенциальных поставщиков, представленные в сроки и в порядке, установленные объявлением об осуществлении закупок и Тендерной документацией.

33. Присутствующие на процедуре вскрытия конвертов, с Заявками уполномоченные представители потенциальных поставщиков, должны предъявить секретарю тендерной комиссии документы, подтверждающие их полномочия, и зарегистрироваться в журнале регистрации прибывших потенциальных поставщиков в день,

время и в месте, указанные в Тендерной документации.

34. Заявка на участие в тендере вскрывается также в случае, если на тендер (лот) представлена только 1 (одна) Заявка на участие в тендере (лоте).

35. Заседание тендерной комиссии по вскрытию конвертов проходит в следующей последовательности:

1) председатель тендерной комиссии или лицо, определенное председателем информирует присутствующих о:

- составе тендерной комиссии, секретаре тендерной комиссии;
- наличии либо отсутствии запросов потенциальных поставщиков, а также проведении встречи с потенциальными поставщиками по разъяснению положений тендерной документации;

- наличии либо отсутствии факта, а также причин внесения изменений и дополнений в тендерную документацию;

- потенциальных поставщиках, представивших в установленный срок Заявки на участие в тендере, зарегистрированные в журнале регистрации Заявок на участие в тендере;

- оглашает иную информацию по данному тендеру;

2) председатель, либо лицо, определенное председателем вскрывает конверты с Заявками на участие в тендере и оглашает перечень документов, содержащихся в Заявке и их краткое содержание, а также цены и скидки (при наличии), заявленные потенциальными поставщиками в ценовых предложениях;

3) уполномоченные представители потенциальных поставщиков имеют право ознакомиться с ценами и скидками (при наличии), заявленными иными потенциальными поставщиками под роспись на соответствующих ценовых предложениях после оглашения цен и скидок, заявленных потенциальными поставщиками в ценовых предложениях;

4) секретарь тендерной комиссии:

- оформляет соответствующий протокол вскрытия конвертов с Заявками на участие в тендере;

- информирует потенциальных поставщиков или их уполномоченных представителей о сроке, в течение которого они могут получить копию указанного протокола заседания тендерной комиссии.

36. Не допускается вмешательство потенциальных поставщиков или их уполномоченных представителей, присутствующих на заседании тендерной комиссии по вскрытию конвертов с Заявками, в деятельность тендерной комиссии.

37. Протокол вскрытия конвертов с Заявками на участие в тендере должен содержать следующие сведения:

- день, время и место проведения заседания;

- состав тендерной комиссии;

- полное наименование, фактический адрес потенциальных поставщиков, получивших Тендерную документацию;

- полное наименование, фактический адрес потенциальных поставщиков, предоставивших Заявки в установленные сроки, с указанием даты и времени предоставления Заявок;

- информацию о содержании Заявок, ценах и скидках, заявленных потенциальными поставщиками в ценовых предложениях;

- полное наименование, фактический адрес потенциальных поставщиков, которым возвращены Заявки ввиду их представления после окончательного срока представления Заявок.

38. Протокол вскрытия конвертов с Заявками на участие в тендере подписывается и полистно визируется составом тендерной комиссии и ее секретарем.

39. Копия протокола вскрытия конвертов предоставляется потенциальным поставщикам или их уполномоченным представителям, присутствовавшим на заседании тендерной комиссии по вскрытию конвертов с заявками на участие в тендере, не позднее 2

(двух) рабочих дней со дня получения письменного запроса.

40. Не позднее 3 (трех) рабочих дней, следующих за днем указанного заседания тендерной комиссии, Заказчик публикует на веб-сайте текст подписанного протокола вскрытия конвертов с заявками на участие в тендере.

## **8. Рассмотрение заявок на участие в тендере**

41. Заявки рассматриваются тендерной комиссией на предмет соответствия потенциальных поставщиков квалификационным требованиям, соответствия Заявок требованиям Тендерной документации. Не отклоненные Заявки сопоставляются и оцениваются тендерной комиссией в целях выбора победителя тендера, предложившего наилучшие условия поставки (выполнения, оказания) закупаемых товаров, работ, услуг.

42. Заявки рассматриваются тендерной комиссией в срок не более 10 (десяти) рабочих дней со дня вскрытия конвертов с заявками на участие в тендере. При проведении закупок товаров, работ, услуг, имеющих сложные технические характеристики и спецификации, Заявки рассматриваются тендерной комиссией с привлечением эксперта (экспертной комиссии) в срок не более 20 (двадцати) рабочих дней со дня вскрытия конвертов с Заявками.

43. При рассмотрении Заявок тендерная комиссия вправе:

1) запросить у потенциальных поставщиков материалы и разъяснения, необходимые для рассмотрения, оценки и сопоставления Заявок (за исключением предложенной цены (скидок) и технической спецификации);

2) с целью уточнения сведений, содержащихся в Заявках, запросить необходимую информацию у соответствующих государственных органов, физических и юридических лиц.

При этом не допускаются запросы и иные действия тендерной комиссии, связанные с приведением Заявки на участие в тендере в соответствие с требованиями Тендерной документации, заключающиеся в дополнении Заявки недостающими документами, замене документов, приведении в соответствие ненадлежащим образом оформленных документов.

44. Тендерная комиссия признает потенциального поставщика несоответствующим квалификационным требованиям в случае:

1) непредставления потенциальным поставщиком либо представление ненадлежащим образом оформленного документа (документов) для подтверждения соответствия потенциального поставщика и (или) привлекаемого им субподрядчика (соисполнителя) квалификационным требованиям;

2) установления факта несоответствия квалификационным требованиям на основании информации, содержащейся в документах, представленных потенциальным поставщиком для подтверждения его и (или) привлекаемого им субподрядчика (соисполнителя) соответствия, квалификационным требованиям;

3) представления недостоверной информации о потенциальном поставщике и (или) привлекаемом им субподрядчике (соисполнителе) по квалификационным требованиям;

4) потенциальный поставщик и (или) привлекаемый им субподрядчик (соисполнитель) либо лицо, входящее в консорциум, входит в Перечень ненадежных потенциальных поставщиков (поставщиков) СПК «Алматы» и (или) Реестр недобросовестных поставщиков и (или) Перечень лжепредприятий.

45. Тендерная комиссия отклоняет Заявку в случае:

1) признания потенциального поставщика несоответствующим квалификационным требованиям;

2) признания заявки на участие в тендере, несоответствующей требованиям Тендерной документации;

3) признания заявки на участие в тендере несоответствующей требованиям, предусмотренным пунктом 20 настоящей Тендерной документации, за исключением подпункта 10 и случаев, несоответствия технической спецификации и перечню закупаемых

товаров, работ, услуг, когда потенциальный поставщик предлагает лучшие условия поставки товара, выполнения работ, оказания услуг, а также лучшие характеристики закупаемых товаров, работ, услуг;

4) если потенциальный поставщик является аффилированным лицом другого потенциального поставщика, подавшего Заявку на участие в данном тендере (лоте), при этом отклоняются заявки на участие в тендере всех аффилированных потенциальных поставщиков;

5) ценовое предложение потенциального поставщика превышает сумму, выделенную для закупки;

6) ценовое предложение потенциального поставщика признано тендерной комиссией демпинговым;

Не допускается отклонение заявки на участие в открытом тендере в случае наличия ошибки, опечатки, описки в заявке на участие в открытом тендере (за исключением предложенной цены (скидок), технической спецификации, документа, подтверждающего внесение обеспечения заявки на участие в открытом тендере);

46. Ценовое предложение признаётся демпинговым в следующих случаях:

1) ценовое предложение на строительно-монтажные работы, комплексные работы по которым имеется сметная, предпроектная, проектная (проектно-сметная) документация, утвержденная в установленном порядке, предпроектные, проектные и изыскательские работы, признаётся демпинговым, если оно более чем на 10 (десять) процентов ниже суммы, предусмотренной для закупки в плане закупок без учета НДС;

2) ценовое предложение на консультационные (консалтинговые) услуги признаётся демпинговым, если оно более чем на 70 (семьдесят) процентов ниже среднеарифметической цены всех представленных ценовых предложений, не превышающих сумму, предусмотренную для закупки в плане закупок без учета НДС;

3) ценовое предложение на работы, не указанные в подпункте 1) настоящего пункта, услуги, не указанные в подпункте 2) настоящего пункта, признается демпинговым, если оно более чем на 30 (тридцать) процентов ниже среднеарифметической цены всех представленных ценовых предложений, не превышающих сумму, предусмотренную для закупки в плане закупок без учета НДС.

47. Не отклоненные Заявки сопоставляются и оцениваются тендерной комиссией согласно критериям, содержащимся в настоящей Тендерной документации. Победитель тендера определяется на основе наименьшей условной цены, рассчитанной с учетом применения следующих обязательных критериев:

| № | Критерий   | Условное снижение цены        |
|---|--|-------------------------------|
| 1 | Потенциальный поставщик является отечественным товаропроизводителем закупаемого товара в соответствии с представленными документами:<br>1) оригиналом или нотариально заверенной копией сертификата происхождения товара (формы СТ КЗ) либо копией, заверенной государственным или иным уполномоченным органом, выдавшим сертификат;<br>2) оригиналом или нотариально засвидетельствованной копией документа, подтверждающего о том, что потенциальный поставщик состоит в Реестре отечественных товаропроизводителей.<br>Данный критерий не применяется в случае, если к участию в тендере допускаются только отечественные товаропроизводители закупаемого товара. | условное снижение цены на 5%. |

|   |   |   |
|---|---|---|
| 2 | <p>Потенциальный поставщик является организацией инвалидов (физическим лицом - инвалидом, осуществляющим предпринимательскую деятельность), состоящий в «Перечне общественных объединений инвалидов Республики Казахстан и организаций, созданных общественными объединениями инвалидов Республики Казахстан, производящих товары и (или) поставляющие товары, выполняющих работы, оказывающих услуги», утвержденный Министерством здравоохранения и социального развития Республики Казахстан. Статус потенциального поставщика подтверждается оригиналом или нотариально-заверенной копией подтверждающего документа, выданный уполномоченным органом.</p> <p>Данный критерий не применяется в случае, если к участию в тендере допускаются только организации инвалидов.</p>   | условное снижение цены на 5%.   |
| 3 | Наличие у потенциального поставщика опыта работы на рынке закупаемых товаров, работ, услуг в течение последних 10 лет, подтвержденного соответствующими оригиналами или нотариально засвидетельствованными копиями актов приема -передачи поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг.   | условное снижение цены на 0,5% за каждый 1 год работы, но не более 5%.              |
| 4 | Наличие у потенциального поставщика действующей на дату вскрытия конвертов с Заявками сертифицированной системы (сертифицированных систем) менеджмента в соответствии с требованиями государственных стандартов, соответствующей предмету проводимых закупок. Наличие сертифицированной системы (сертифицированных систем) менеджмента потенциальный поставщик должен подтвердить оригиналом или нотариально засвидетельствованной копией соответствующего документа (сертификата).   | условное снижение цены на 0,5% за каждый вид действующей сертифицированной системы. |
| 5 | <p>Местное содержание в товаре потенциального поставщика, являющегося предметом проводимых закупок, которое определяется на основании:</p> <p>1) оригинала или нотариально засвидетельствованной копии сертификата происхождения товара (формы СТ KZ) либо его копии, заверенного государственным или иным уполномоченным органом, выдавшим сертификат;</p> <p>2) оригинала или нотариально засвидетельствованной копии заявления-декларации, выданного соответствующим уполномоченным органом при выпуске единичного, нестандартного, несерийного товара или товара, выпускаемого под заказ либо её копии, заверенной государственным или иным уполномоченным органом, выдавшим заявление-декларацию.</p>  | условное снижение цены на 0,15% за каждый 1% местного содержания.                   |
| 6 | <p>Гарантийное обязательство потенциального поставщика по доле местного содержания в работах или услугах, подписанное первым руководителем потенциального поставщика либо лицом им уполномоченным, с указанием процентного значения местного содержания в предлагаемых работах или услугах и содержащее расчет доли местного содержания, подтверждающий итоговое процентное значение местного содержания в предлагаемых работах или услугах, произведенный в соответствии с требованиями Единой Методики, утвержденной Постановлением Правительства Республики Казахстан.</p> <p>Данный критерий не применяется в случае несоответствия расчета доли местного содержания, требованиям Единой Методики или технической спецификации Тендерной документации либо в случае, если к участию в тендере допускаются только отечественные предприниматели.</p> | условное снижение цены на 0,1% за каждый 1% местного содержания.                    |

48. Под отечественными товаропроизводителями понимаются отечественные товаропроизводители закупаемого товара - юридические и физические лица, являющиеся резидентами Республики Казахстан и производящие:

- товары, полностью произведенные в Республике Казахстан, перечисленные в пункте 5 Правил по определению страны происхождения товара, выдаче сертификата о происхождении товара и отмене его действия, утвержденных приказом и.о.Министра по инвестициям и развитию Республики Казахстан от 24.02.2015г. № 155;

- товары, подвергнутые достаточной переработке в Республике Казахстан в соответствии с критериями достаточной переработки, установленными пунктом 7 Правил по определению страны происхождения товара выдаче сертификата о происхождении товара и отмене его действия, утвержденных приказом и.о.Министра по инвестициям и развитию Республики Казахстан от 24.02.2015г. № 155.

49. Под долей местного содержания в работах и услугах понимается процентное содержание стоимости:

- товаров отечественных товаропроизводителей, приобретаемых поставщиком для исполнения договора о закупках работ, услуг как напрямую, так и посредством заключения договора субподряда;

- оплата труда физических лиц - резидентов, нанятых поставщиком для исполнения договора о закупках работ, услуг как напрямую, так и посредством заключения договоров субподряда, от общей стоимости договора о Закупках.

50. Победитель определяется путём выбора Заявки с наименьшей условной ценой, которая рассчитывается по формуле:

*Условная цена = Ценовое предложение - Совокупное условное снижение цены в %.*

51. При равенстве условных цен тендерных ценовых предложений победителем признается отечественный товаропроизводитель закупаемого товара.

52. При равенстве условных цен тендерных ценовых предложений отечественных товаропроизводителей победителем признается отечественный товаропроизводитель, имеющий больший опыт работы производства закупаемых товаров.

53. При равенстве условных цен тендерных ценовых предложений, в случае отсутствия отечественного товаропроизводителя, победителем признается потенциальный поставщик, имеющий больший опыт работы на рынке закупаемых товаров, являющихся предметом открытого тендера.

54. При равенстве условных цен тендерных ценовых предложений и равном опыте работы на рынке закупаемых товаров (или в случае невозможности определения опыта работы на основании представленных потенциальными поставщиками документов) победителем признается потенциальный поставщик, ранее предоставивший заявку на участие в тендере.

55. В случае осуществления закупок работ, услуг при равенстве условных цен тендерных ценовых предложений победителем признается отечественный потенциальный поставщик закупаемых работ, услуг.

56. При равенстве условных цен тендерных ценовых предложений отечественных поставщиков работ, услуг победителем признается отечественный поставщик работ, услуг, имеющий больший опыт работы на рынке закупаемых работ, услуг, являющихся предметом открытого тендера.

57. При равенстве условных цен тендерных ценовых предложений, в случае отсутствия отечественного поставщика работ, услуг победителем признается потенциальный поставщик, имеющий больший опыт работы на рынке закупаемых работ, услуг, являющихся предметом открытого тендера.

58. При равенстве условных цен тендерных ценовых предложений и равном опыте работы на рынке закупаемых работ или услуг (или в случае невозможности определения опыта работы на основании представленных потенциальными поставщиками документов) победителем признается потенциальный поставщик, ранее предоставивший заявку на участие в тендере.

59. В случае непредставления потенциальным поставщиком документов, подтверждающих критерии, влияющие на условное понижение цены, тендерная комиссия не применяет к такому потенциальному поставщику условную скидку, при этом непредставление таких документов, подтверждающих критерии, влияющие на условное снижение цены, не является основанием для отклонения заявки на участие в тендере.

60. Если ценовые предложения участников тендера выражены в различных валютах, то для их оценки и сопоставления они переводятся в валюту Республики Казахстан, тенге, по официальному курсу национальной валюты Республики Казахстан к иностранным валютам, установленному Национальным Банком Республики Казахстан, на день вскрытия конвертов с Заявками.

## **9. Подведение итогов тендера**

61. В срок, указанный в пункте 42 Тендерной документации, тендерная комиссия подводит итоги тендера, которые оформляются протоколом. Протокол об итогах тендера подписывается и по листу визируется составом тендерной комиссии и ее секретарем.

62. В протоколе об итогах тендера должна содержаться информация:

- 1) о месте и времени подведения итогов;
- 2) о поступивших заявках потенциальных поставщиков на участие в тендере;
- 3) о сумме, выделенной для закупки, предусмотренной в плане закупок без учета

НДС;

- 4) об отклоненных заявках, основаниях отклонения;
- 5) о потенциальных поставщиках, чьи заявки на участие в тендере не отклонены;
- 6) о результатах применения критериев оценки;
- 7) об итогах тендера;
- 8) о сумме и сроках заключения договора о закупках в случае, если тендер состоялся;

9) сведения о направлении запросов потенциальным поставщикам, соответствующим государственным органам, физическим и юридическим лицам;

10) иная информация по усмотрению тендерной комиссии.

63. Тендер признаётся тендерной комиссией несостоявшимся в случае:

1) представления менее 2 (двух) Заявок потенциальных поставщиков на участие в тендере;

2) если после отклонения тендерной комиссией осталось менее 2 (двух) потенциальных поставщиков, чьи ценовые предложения не превышают сумму, выделенную для закупки;

3) уклонения победителя тендера от заключения договора;

4) непредставления победителем тендера обеспечения исполнения договора (в случае, если предусматривается внесение обеспечения исполнения договора о закупках).

64. Заказчик/организатор закупки (единственный организатор закупки) не позднее 3 (трех) рабочих дней со дня подписания протокола об итогах тендера:

1) размещает протокол об итогах тендера на своём веб-сайте или на веб-сайте, определенном СПК «Алматы»;

2) публикует информацию об итогах тендера на веб-портале государственных закупок.

65. Заказчик вправе до заключения договора отказаться от осуществления закупок в случаях:

- сокращения расходов на приобретение товаров, работ, услуг, предусмотренных в плане закупок;

- обоснованного уменьшения потребности или обоснованной нецелесообразности приобретения товаров, работ, услуг, закупаемых на данном тендере.

В этом случае Заказчик обязан:

1) в течение 3 (трех) рабочих дней со дня принятия решения об отказе от осуществления закупок известить об этом лиц, участвующих в проводимых закупках и опубликовать соответствующее объявление на веб-сайте Заказчика/организатора закупки/определенном СПК «Алматы» и на веб-портале государственных закупок;

2) в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня принятия решения об отказе от осуществления закупок вернуть внесенные обеспечения заявок.

66. В случае обнаружения представления потенциальным поставщиком/поставщиком недостоверной информации по квалификационным требованиям Заказчик вправе односторонне отказаться от исполнения договора и потребовать возмещения убытков.

## 10. Заключение договора о закупках по итогам тендера

67. Договор о закупках заключается в соответствии с содержащимся в Тендерной документации проектом договора (приложение № 10 к настоящей Тендерной документации).

68. Победитель тендера должен в течение 5 (пяти) календарных дней с даты получения проекта договора о закупках вернуть Заказчику/организатору закупки, подписанный проект договора о закупках.

69. Поставщик в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня заключения договора о закупках вносит обеспечение исполнения договора в размере, указанном в преамбуле настоящей Тендерной документации, путём перечисления гарантийного денежного взноса на банковский счет Заказчика или предоставления банковской гарантии по форме согласно приложению 8к Тендерной документации.

Заказчик, в течение \_\_\_\_\_ рабочих дней со дня заключения договора о закупках работ, производит авансовый платеж в размере \_\_\_\_\_ процентов от суммы договора (в случае, если договором о закупках предусмотрена выплата аванса). При этом Поставщик, в течение \_\_\_\_\_ рабочих дней со дня получения авансового платежа, производит обеспечение аванса в размере, равном получаемому авансу (в случае, если предусмотрена выплата аванса).

Не допускается совершение поставщиком действий, приводящих к возникновению у третьих лиц права требования в целом либо в части на внесенные гарантийные денежные взносы до полного исполнения обязательств по договору о закупках.

70. Заказчик возвращает внесенное обеспечение исполнения договора о закупках и обеспечение аванса поставщику в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты полного и надлежащего исполнения им своих обязательств по договору о закупках, либо в срок, указанный в договоре о закупках.

71. В случае если потенциальный поставщик в срок не представил Заказчику, подписанный договор о закупках или, заключив договор о закупках, не внес обеспечение исполнения договора, то такой потенциальный поставщик признается уклонившимся от заключения договора о закупках.

В случае признания потенциального поставщика уклонившимся от заключения договора о закупках Заказчик удерживает внесенное им обеспечение заявки на участие в тендере и направляет в установленном порядке соответствующую информацию для внесения сведений о таком поставщике в Перечень ненадежных потенциальных поставщиков (поставщиков) СПК «Алматы».

72. Перечень ненадежных потенциальных поставщиков (поставщиков) СПК «Алматы» включает в себя сведения о ненадежных потенциальных поставщиках (поставщиках), включенных по следующим основаниям:

- предоставления потенциальным поставщиком недостоверной информации по обязательным критериям оценки и сопоставления заявок на участие в тендере;
- в случае уклонения потенциального поставщика, признанного победителем закупок, проведенного способом тендера или запроса ценовых предложений, от заключения договора о закупках;
- невнесения обеспечения исполнения договора по закупкам, проведенным способом тендера за исключением: организациями инвалидов (физические лица - инвалиды, осуществляющие предпринимательскую деятельность); организациями, входящих в группу СПК «Алматы».
- в случае наличия вступившего в законную силу решения (постановления) суда, установившего факт неисполнения или ненадлежащего исполнения договора о закупках;
- в случае непредставления поставщиком в установленные сроки сертификата формы СТ-KZ.

Потенциальный поставщик (поставщик) включается в Перечень ненадежных потенциальных поставщиков (поставщиков) СПК «Алматы» на срок 18 (восемнадцать) месяцев.

В случае повторного включения потенциального поставщика (поставщика) в Перечень ненадежных потенциальных поставщиков (поставщиков) СПК «Алматы», срок нахождения в Перечне ненадежных потенциальных поставщиков (поставщиков) СПК «Алматы» устанавливается на 3 (три) года.

73. Внесение изменений и дополнений в проект договора о закупках допускается по взаимному согласию сторон:

- 1) внесение изменения в проект договора о закупках инициировано одной из сторон не позднее 5 (пяти) рабочих дней со дня подписания протокола об итогах закупок;
- 2) внесение изменения допускается в части уменьшения суммы проекта договора о закупках при условии неизменности качества и других условий, явившихся основой для выбора поставщика;
- 3) в случае принятия Заказчиком альтернативных условий потенциального поставщика.

*Не допускается внесение изменений в проект договора о закупках без соблюдения условий, предусмотренных настоящим пунктом.*

74. Внесение изменения в заключенный договор о закупках при условии неизменности качества и других условий, явившихся основой для выбора поставщика, допускается:

- 1) по взаимному согласию сторон в части уменьшения цены на товары, работы, услуги и соответственно суммы договора о закупках, если в процессе исполнения договора о закупках цены на аналогичные закупаемые товары, работы, услуги изменились в сторону уменьшения;
- 2) в части увеличения суммы договора о закупках, а также в части соответствующего изменения сроков исполнения договора, если в проектно-сметную документацию, прошедшую государственную экспертизу, внесены изменения и принято решение о дополнительном выделении денег на сумму такого изменения, принятое в установленном порядке;
- 3) в части уменьшения либо увеличения суммы договора о закупках, связанной с уменьшением либо увеличением потребности в объеме приобретаемых товаров, работ, за исключением работ, указанных в подпункте 2) настоящего пункта, услуг, при условии неизменности цены за единицу товара, работы, услуги, указанных в заключенном договоре о закупках данных товаров, работ, услуг.

*Такое изменение заключенного договора о закупках товаров, работ, услуг допускается в пределах сумм, предусмотренных в годовом плане закупок для приобретения данных товаров, работ, услуг;*

4) в случае, если поставщик в процессе исполнения заключенного с ним договора о закупках товара предложил при условии неизменности цены за единицу товара более лучшие качественные и (или) технические характеристики либо сроки и (или) условия поставки товара, являющегося предметом заключенного с ним договора о закупках товара;

5) в части уменьшения или увеличения суммы договора о закупках на выполнение работ со сроком завершения в следующем (последующих) году (годах), вызванных изменением законодательства в налоговой, таможенной и других сферах либо стоимости труда и материальных ресурсов, а также в части соответствующего изменения сроков исполнения договора в случае изменения финансирования по годам, при условии внесения соответствующих изменений в проектно-сметную документацию, прошедшую государственную экспертизу.

6) в части уменьшения или увеличения суммы договора о закупках, связанной с изменением цен, тарифов, сборов и платежей, установленных законодательством Республики Казахстан. Такое изменение заключенного договора о закупках товаров, работ, услуг допускается в пределах сумм, предусмотренных для приобретения данных товаров, работ, услуг в плане закупок;

7) в части изменения цены за единицу товара, на который устанавливается государственное регулирование цен в пределах цены, установленной государственным органом, осуществляющим руководство в сферах естественных монополий и на регулируемых рынках;

8) в части изменения (увеличения) срока исполнения договора о закупках о поставке товара, выполнении работ, предоставлении услуг в случае возникновения у Заказчика непредвиденных обстоятельств. Такое изменение допускается в пределах текущего финансового года на срок необходимый для устранения таких обстоятельств.

75. Не допускается вносить в проект либо заключенный договор о закупках изменения, которые могут изменить содержание условий, проводимых (проведенных) закупок и/или предложения, явившегося основой для выбора поставщика, по иным основаниям, не предусмотренным пунктами 73 и 74 настоящей Тендерной документации.

76. Потенциальные поставщики (поставщики) вправе направить жалобу для рассмотрения Заказчику/организатору закупки (единому организатору закупки) на действия и решения, принимаемые в процессе закупок Заказчиком/организатором закупок (единым организатором закупки), а также иными лицами, включая членов тендерной, экспертной комиссий, эксперта.

*Приложения:*

1) *Перечень закупаемых товаров, работ, услуг (форма приложения №1 к Тендерной документации);*

2) *Форма банковской гарантии в обеспечение заявки (форма приложения №2 к Тендерной документации);*

3) *Техническая спецификация (техническое задание) закупаемых товаров, работ, услуг (форма приложения №3 к Тендерной документации);*

4) *Форма Заявки потенциального поставщика для юридических лиц (форма приложения №4 к Тендерной документации);*

5) *Форма Заявки потенциального поставщика для физических лиц (форма приложения №5 к Тендерной документации);*

6) *Форма ценового предложения (форма приложения №6 к Тендерной документации);*

7) *Форма сведений о квалификации (форма приложений №№7 к Тендерной документации);*

8) *Форма банковской гарантии в обеспечение исполнения договора (форма приложения №8 к Тендерной документации);*

9) *Форма по предоставлению информации о местном содержании (форма приложения №9 к Тендерной документации);*

10) *Проект договора (приложение 10 к Тендерной документации).*

*Приложение № 1*

*к Тендерной документации по закупке работ по Разработке проектно-сметной документации по рабочему проекту «Строительство жилого комплекса с объектами обслуживания, в квадрате улиц Скрябина, Крылова, Гончарова, Райымбека»*

**Перечень закупаемых работ**

| №№ | Наименование Заказчика   | Наименование закупаемых работ  | Единица измерения | Количество, объем | Срок выполнения работ | Место выполнения работ  | Размер авансового платежа (%) | Цена за единицу, планируемая для закупки (без НДС) тенге | Сумма, планируемая для закупки (без НДС) тенге |
|----|--|--|-------------------|-------------------|-----------------------|---|-------------------------------|--|--|
| 1  | 2  | 3  | 4                 | 5                 | 6                     | 7   | 8                             | 9  | 10   |
| 1. | ТОО «Предприятие капитального строительства акимата города Алматы» | Разработка проектно-сметной документации по рабочему проекту «Строительство жилого комплекса с объектами обслуживания, в квадрате улиц Скрябина, Крылова, Гончарова, Райымбека | Работа            | 1                 | 2 квартал 2019 года   | РК., г.Алматы, Бостандыкский район, мкр.Коктем-1, д.15а, офис 201 | 0                             | 224 074 000,00   | 224 074 000,00                                 |

**Заместитель директора  
по производству и сервису**

**Т. Тажибаев**

*Приложение № 2*

*к Тендерной документации по закупке работ по Разработке проектно-сметной документации по рабочему проекту «Строительство жилого комплекса с объектами обслуживания, в квадрате улиц Скрябина, Крылова, Гончарова, Райымбека»*

Банковская гарантия

Наименование банка \_\_\_\_\_  
(наименование и реквизиты банка)

Кому \_\_\_\_\_  
(наименование и реквизиты организатора закупок)  
Гарантийное обязательство № \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_ г.  
(местонахождение)

Мы были проинформированы, что \_\_\_\_\_ в дальнейшем  
(наименование потенциального поставщика)

организованном \_\_\_\_\_ готов осуществить поставку

(наименование организатора закупок)

(выполнить работу, оказать услугу) \_\_\_\_\_ на общую

(наименование и объем товаров, работ и услуг)

сумму \_\_\_\_\_ тенге.

(прописью)

Тендерной документацией/условиями закупок способом запроса ценовых предложений от «\_\_» \_\_\_\_\_ г. по проведению вышеназванных закупок предусмотрено внесение потенциальными поставщиками обеспечения тендерной заявки/ценового предложения в виде банковской гарантии.

В связи с этим мы \_\_\_\_\_ настоящим берем на себя безотзывное  
(наименование банка)

обязательство выплатить Вам по Вашему требованию сумму, равную

\_\_\_\_\_ (сумма в цифрах и прописью)

по получении Вашего письменного требования на оплату, в случае когда Потенциальный поставщик/Поставщик:

-отозвал или изменил тендерную заявку/ценовое предложение после истечения окончательного срока представления тендерных заявок/ценовых предложений;

-не подписал, в установленные сроки, договор о закупках;

-не внес обеспечение исполнения договора о закупках после подписания договора о закупках в форме, объеме и на условиях, предусмотренных в тендерной документации/ условиях закупок.

Данное гарантийное обязательство вступает в силу со дня вскрытия конвертов с тендерными заявками/ценовыми предложениями.

Данное гарантийное обязательство действует до окончательного срока действия тендерной заявки/ценового предложения Поставщика на участие в тендере/закупках способом запроса ценовых предложений и истекает полностью и автоматически, независимо от того, будет ли нам возвращен этот документ или нет, если Ваше письменное требование не будет получено нами к концу \_\_\_\_\_.

Если срок действия тендерной заявки/ценового предложения продлен, то данное гарантийное обязательство продлевается на такой же срок.

Все права и обязанности, возникающие в связи с настоящим гарантийным обязательством, регулируются законодательством Республики Казахстан.

*Подпись и печать гаранта Дата и адрес*

к Тендерной документации по закупке работ по Разработке проектно-сметной документации по рабочему проекту «Строительство жилого комплекса с объектами обслуживания, в квадрате улиц Скрябина, Крылова, Гончарова, Райымбека»

## **ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ**

**по закупке работ по Разработке проектно-сметной документации по рабочему проекту «Строительство жилого комплекса с объектами обслуживания, в квадрате улиц Скрябина, Крылова, Гончарова, Райымбека» (далее – Работа)**

на разработку проектно-сметной документации по рабочему проекту «Строительство жилого комплекса с объектами обслуживания в квадрате улиц Скрябина, Крылова, Гончарова, Райымбека»

### **1. Стадийность проектирования**

1.1. Стадия проектирования – одна стадия, рабочий проект, предусмотреть очередность строительства.

1.2. Рабочий проект выполнить в соответствии с действующими нормами и правилами.

### **2. Место размещения строительства**

2.1. Строительство осуществляется в Республике Казахстан, г. Алматы, Жетысуский район, квадрат улиц Скрябина, Крылова, Гончарова, Райымбека.

### **3. Заказчик**

3.1. ТОО «Предприятие капитального строительства акимата г. Алматы»

### **4. Генпроектировщик**

4.1. Определяется конкурсом

### **5. Особые условия строительства**

5.1. Сейсмичность зоны строительства по схеме комплексного сейсмического микрорайонирования г. Алматы – 9 баллов, сейсмичность площадки строительства уточнить по результатам инженерно-геологических изысканий

### **6. Основные технико-экономические показатели.**

6.1. Площадь земельного участка составляет 2,7 га.

6.2. Этажность зданий 2-12.

6.3. Классификация жилых зданий – 3, 4 класс комфортности.

6.4. Площадь вводимых жилых помещений должна составлять не менее 38 000 м<sup>2</sup>.

6.5. Площадь вводимых коммерческих объектов должна составлять не менее 30 000 м<sup>2</sup>.

6.6. Площадь и количество дошкольных образовательных учреждений (мини-центров) вычисляется согласно действующим нормам.

6.7. Площадь и количество парковочных мест принять в соответствии с действующими требованиями.

**7. Основные требования к объемно-планировочному решению здания, условиям блокировки, отделки здания.**

7.1. Отделку фасада, внутренних стен и перегородок, потолков, лестничных маршей, выполнить из современных материалов, отвечающих нормативным требованиям.

### **8. Объемы работ**

8.1. Разработать проектно-сметную документацию.

8.2. Набор квартир 1-2-3; Рекомендуемые площади однокомнатные 36 м<sup>2</sup>, двухкомнатные 52 м<sup>2</sup>, трехкомнатные 65 м<sup>2</sup> отклонение составляет ±10 %.

8.3. Окончательное количество квартир и планировку согласовать с заказчиком в процессе проектирования.

8.4. Запроектировать подземный паркинг, количество паркомест принять в соответствии с действующими нормами.

8.5. Проектом определить очередность строительства с учетом переселения жильцов из сносимых домов и оформления заказчиком земельных участков, при этом в первой очереди предусмотреть подключение к инженерным сетям и благоустройство территории.

8.6. Эскизный проект, планы расположения квартир и фасадные решения, посадку зданий представить на рассмотрение и согласование заказчику в 3 вариантах.

8.7. Предусмотреть уличное освещение над каждым подъездом (светодиодный прожектор).

#### **9. Основные требования к технологическому и инженерному оборудованию.**

9.1. Выполнить в соответствии с требованиями действующих норм и правил Республики Казахстан.

#### **10. Требования по обеспечению жизнедеятельности маломобильных групп населения.**

10.1. Выполнить в соответствии с требованиями действующих норм и правил Республики Казахстан.

#### **11. Требования к благоустройству площадки и малым архитектурным формам.**

11.1. Согласно СНиП РК.

11.2. Разработать раздел генерального плана с благоустройством и озеленением территории с учетом существующих и предусмотренных рабочим проектом инженерных сетей и сооружений. В проектных решениях предусмотреть главные и второстепенные въезды (выезды), малые архитектурные формы.

11.3. Стоимость малых архитектурных форм согласовать с Заказчиком.

11.4. Предусмотреть парковочные места согласно действующим строительным нормам.

#### **12. Необходимость выполнения демонстрационных материалов.**

12.1. Не требуется

#### **13. Требования по энергосбережению**

13.1. В рабочем проекте предусмотреть технические мероприятия и решения, обеспечивающие экономное расходование энергии, согласно действующему законодательству.

#### **14. Требования к архитектурно-строительным и объемно-планировочным и конструктивным решениям**

14.1. При проектировании руководствоваться нормативными документами Республики Казахстан, градостроительными требованиями и архитектурно-планировочным заданием.

14.2. Проектирование выполнить в соответствии с требованиями действующих на территории Республики Казахстан СНиП и СанПиН, устанавливающих основные положения и требования к размещению и организации здания, составу и площадям помещений, объемно-планировочным решениям, инженерному оборудованию и инженерному обеспечению здания.

14.3. Состав и площади помещений принять согласно действующим СНиП.

14.4. Конструктивные решения должны обеспечить технологичность возведения здания, возможность применения конструкций и изделий, выпускаемых предприятиями Республики Казахстан.

#### **15. Требования к сметной документации.**

15.1. Сметы разработать в соответствии с действующими нормативами, стоимость одного квадратного метра жилья не должна превышать 210 000 тенге.

15.2. Сметную стоимость принять в ценах 2019-2020 года, разработать ПОС с учетом очередностей строительства.

#### **16. Требования и условия по разработке природоохранных мер и мероприятий**

16.1. Предусмотреть в необходимом объеме природоохранные мероприятия в соответствии с требованиями государственных стандартов, строительных норм и правил, и других нормативных актов Республики Казахстан регулирующих природоохранную деятельность.

#### **17. Требования к режиму безопасности и гигиене труда**

17.1. Рабочий проект должен отвечать нормативным требованиям по режиму безопасности и гигиене труда.

#### **18. Топогеодезические и инженерно-геологические материалы**

18.1. Выполняет проектная организация.

18.2. Топографические и геологические изыскания выполнить в пределах застройки жилых домов и трасс инженерных сетей.

18.3. Проект выполнить на топографической основе масштаба 1:500.

#### **19. Заключение и согласования рабочего проекта**

19.1. Согласовать рабочие чертежи со службами и организациями города, выдавшими технические условия (при необходимости).

19.2. Совместно с Заказчиком передать ПСД на проведение комплексной вневедомственной экспертизы. Обеспечить сопровождение ПСД в процессе прохождения экспертизы и в процессе строительства.

#### **20. Требования к комплектности проектно-сметной документации**

20.1. Проект должен быть представлен заказчику:

20.1.1. Количество экземпляров на бумажном носителе – 4 экземпляра обязательно, дополнительное количество экземпляров - по требованию заказчика.

20.1.2. На электронном носителе - 1 экземпляр (на оптических носителях - CD или DVD, или на флешносителе).

#### **21. Сроки строительства**

21.1. Определить в рабочем проекте в соответствии со СНиП.

#### **22. Срок выполнения**

22.1. Начало проектирования: с начала заключения договора.

22.2. Окончание проектирования: 30 августа 2019 года (согласно акту приема-передачи ПСД – передачу ПСД производить поочередно). Первую очередь сдать через 180 календарных дней после получения исходных данных.

22.3. Проект согласовать со всеми заинтересованными службами и организациями.

#### **23. Уровень ответственности**

23.1. Согласно «Правила определения общего порядка отнесения зданий и сооружений к технически и (или) технологически сложным объектам» утвержденные Приказом Министра национальной экономики Республики Казахстан от 28.02.2015 г № 165» данный объект отнесен к технически сложному II (нормальному) уровню ответственности.

#### **24. Дополнительные требования к проектной организации**

24.1. Опыт работы в проектирование жилых комплексов не менее 5 лет, подтверждение - наличие заключений государственной экспертизы.

24.2. За период работы не менее 200 000 м<sup>2</sup> жилой площади запроектированного жилья, подтверждение – акты ввода жилья в эксплуатацию.

#### **Особые условия:**

В стоимость проектно-изыскательских работ (ПИР) входят затраты на разработку самого проекта на стадии «Рабочий проект», изготовления топографической съемки, инженерно-геологических изысканий, а также иные затраты, необходимые для выполнения полного объема проектно-изыскательских работ.

Перечень проектно-сметной документации, подлежащей сдаче проектировщиком заказчику, определяется в соответствии с действующими нормативными документами по составу проекта.

Заказчик оставляет за собой право подвергнуть результаты работ независимой оценке.

**Примечание:**

1) Перечень, стоимость и производители основных строительных материалов, изделий, конструкций и оборудования подлежат предварительному согласованию с заказчиком проекта;

2) Состав задания на проектирование принять в соответствии со СНиП РК 1.02-03-2011 и может уточняться в зависимости от изменяющихся обстоятельств.

**отношений и инфраструктуры ТОО «ПКС»**

**Ч. Косанов**

**Руководитель управления инвестиций  
и новых проектов ТОО «ПКС»**

**З. Аюханова**

**Главный специалист  
управления земельных отношений  
и инфраструктуры ТОО «ПКС»**

**Д. Мукашева**

**Главный специалист  
управления земельных отношений  
и инфраструктуры ТОО «ПКС»**

**Д. Торопов**

**СОГЛАСОВАНО:**

**Заместитель директора  
по производству и сервису ТОО «ПКС»**

**Т. Тажибаев**

*Приложение № 4*

*к Тендерной документации по закупке работ по Разработке проектно-сметной документации по рабочему проекту «Строительство жилого комплекса с объектами обслуживания, в квадрате улиц Скрябина, Крылова, Гончарова, Райымбека»*

Форма заявки на участие в тендере (для юридических лиц)

Заказчик: \_\_\_\_\_  
(указывается наименование заказчика)

Организатор закупки: \_\_\_\_\_  
(указывается наименование организатора закупки)

От кого: \_\_\_\_\_  
(указывается наименование потенциального поставщика)

1. Сведения о юридическом лице, претендующем на участие в тендере (потенциальном поставщике):

|   |  |
|---|--|
| Полное наименование юридического лица - потенциального поставщика (в соответствии со свидетельством о государственной регистрации): |  |
| Номер и дата свидетельства о государственной регистрации юридического лица:   |  |
| БИН:  |  |
| Юридический, почтовый адрес и адрес электронной почты, контактные телефоны, потенциального поставщика:                              |  |
| Банковские реквизиты юридического лица (включая полное наименование, БИН, БИК, ИИК и адрес банка или его филиала):                  |  |
| Ф.И.О. первого руководителя юридического лица   |  |

2. \_\_\_\_\_ (указывается полное наименование юридического лица-потенциального поставщика) настоящей заявкой выражает желание принять участие в закупках \_\_\_\_\_ способом (указать полное наименование тендера) тендера в качестве потенциального поставщика и выражает согласие осуществить (поставку товара(ов), выполнение работ, оказание услуг - указать необходимое), в соответствии с требованиями и условиями, предусмотренными тендерной документацией.

3. Потенциальный поставщик настоящей заявкой подтверждает, что он ознакомлен с тендерной документацией и осведомлен об ответственности за предоставление \_\_\_\_\_ и тендерной комиссии недостоверных (указать наименование организатора закупок) сведений о своей правомочности, квалификации, качественных и иных характеристиках \_\_\_\_\_ (поставляемого товара(ов), выполняемых работ, оказываемых услуг – указать необходимое) соблюдении им авторских и смежных прав, а так же иных ограничений.

Потенциальный поставщик принимает на себя полную ответственность за представление в данной заявке на участие в тендере и прилагаемых к ней документах таких недостоверных сведений.

4. Перечень прилагаемых документов:

| № | Наименование документа | Оригинал, копия или нотариально засвидетельствованная копия | Количество листов |
|---|------------------------|---|-------------------|
|   |                        |   |                   |
|   |                        |   |                   |

5. Данная заявка на участие в тендере вместе с Технической спецификацией на (поставляемый товар(ы), выполняемые работы, оказываемые услуги - указывается необходимое), прошита, пронумерована и последняя страница скреплена подписью первого руководителя и печатью потенциального поставщика на \_\_\_\_\_ листах.

6. К данной заявке на участие в тендере прилагается обеспечение заявки на участие в тендере в виде \_\_\_\_\_ на \_\_\_\_\_ л.

(банковская гарантия, кассовый чек, приходный ордер, платежное поручение - указать необходимое)

*Данный пункт указывается в случае, если условиями тендерной документации предусматривается внесение обеспечения заявки на участие в тендере.*

7. Настоящая заявка действует в течение \_\_\_\_\_ календарных дней.

8. В случае признания нашей заявки на участие в тендере выигравшей, мы внесем обеспечение исполнения договора о закупках на сумму, составляющую \_\_\_\_\_ процента(ов) от общей суммы договора.

*Данный пункт указывается в случае, если условиями тендерной документации предусматривается внесение обеспечения исполнения договора.*

9. До момента заключения договора о закупках настоящая заявка на участие в тендере вместе с Вашим уведомлением о признании ее выигравшей будет выполнять роль обязательного договора между нами.

*(Должность, Ф.И.О. первого руководителя юридического лица - потенциального поставщика и его подпись)*

*м.п.*

*Дата заполнения:*

*Приложение № 5*

*к Тендерной документации по закупке работ по Разработке проектно-сметной документации по рабочему проекту «Строительство жилого комплекса с объектами обслуживания, в квадрате улиц Скрябина, Крылова, Гончарова, Райымбека»*

Форма заявки на участие в тендере (для физических лиц)

Заказчик: \_\_\_\_\_  
(указывается наименование заказчика)

Организатор закупки: \_\_\_\_\_  
(указывается наименование организатора закупки)

От кого: \_\_\_\_\_  
(указывается наименование потенциального поставщика)

1. Сведения о юридическом лице, претендующем на участие в тендере (потенциальном поставщике):

|  |  |
|--|--|
| Ф.И.О. физического лица - потенциального поставщика, в соответствии с документом, удостоверяющим личность  |  |
| Данные документа удостоверяющего личность физического лица - потенциального поставщика   |  |
| Адрес регистрации физического лица - потенциального поставщика   |  |
| Фактический адрес проживания физического лица - потенциального поставщика  |  |
| Номер свидетельства о регистрации либо иного документа дающего право на занятие, соответствующее предмету тендера, предпринимательской деятельностью в соответствии с законодательством Республики Казахстан |  |
| Банковские реквизиты физического лица - потенциального поставщика (включая полное наименование, РНН, БИК, ИИК и адрес банка или его филиала)   |  |
| Контактные телефоны, почтовый адрес и адрес электронной почты (при его наличии) физического лица - потенциального поставщика   |  |

2. \_\_\_\_\_ настоящей заявкой выражает желание  
(указывается Ф.И.О. физического лица)  
принять участие в закупках \_\_\_\_\_ способом тендера  
(указать полное наименование тендера)

в качестве потенциального поставщика и выражает согласие осуществить (поставку товара(ов), выполнение работ, оказание услуг - указать необходимое) в соответствии с требованиями и условиями, предусмотренными тендерной документацией.

3. Потенциальный поставщик настоящей заявкой подтверждает, что он ознакомлен с тендерной документацией и осведомлен об ответственности за предоставление \_\_\_\_\_ и тендерной комиссии недостоверных

(указать наименование организатора закупок)

сведений о своей правомочности, квалификации, качественных и иных характеристиках \_\_\_\_\_ (поставляемого товара(ов), выполняемых работ, оказываемых услуг – указать необходимое) соблюдении им авторских и смежных прав, а так же иных ограничений.

Потенциальный поставщик принимает на себя полную ответственность за представление в данной заявке на участие в тендере и прилагаемых к ней документах таких недостоверных сведений.

4. Перечень прилагаемых документов:

| № | Наименование документа | Оригинал, копия или нотариально засвидетельствованная копия | Количество листов |
|---|------------------------|---|-------------------|
|   |                        |   |                   |

5. \_\_\_\_\_ Данная заявка на участие в тендере вместе с Технической спецификацией на (поставляемый товар(ы), выполняемые работы, оказываемые услуги – указывается необходимое), прошита, пронумерована и последняя страница скреплена подписью первого руководителя и печатью потенциального поставщика на \_\_\_\_\_ листах.

6. К данной заявке на участие в тендере прилагается обеспечение заявки на участие в тендере в виде \_\_\_\_\_ на \_\_\_\_\_ л.

(банковская гарантия, кассовый чек, приходный ордер, платежное поручение - указать необходимое)

*Данный пункт указывается в случае, если условиями тендерной документации предусматривается внесение обеспечения заявки на участие в тендере.*

7. Настоящая заявка на участие в тендере действует в течение \_ дней.

8. В случае признания нашей заявки на участие в тендере выигравшей, мы внесем обеспечение исполнения договора о закупках на сумму, составляющую \_\_\_\_\_ процента(ов) от общей суммы договора.

*Данный пункт указывается в случае, если условиями тендерной документации предусматривается внесение обеспечения исполнения договора.*

9. До момента заключения договора о закупках настоящая заявка на участие в тендере вместе с Вашим уведомлением о признании ее выигравшей будет выполнять роль обязательного договора между нами.

*(Должность, Ф.И.О. первого руководителя юридического лица - потенциального поставщика и его подпись)*

*м.п.*

*Дата заполнения:*

Приложение № 6

к Тендерной документации по закупке работ по Разработке проектно-сметной документации по рабочему проекту «Строительство жилого комплекса с объектами обслуживания, в квадрате улиц Скрябина, Крылова, Гончарова, Райымбека»

Форма таблицы цен потенциального поставщика

наименование потенциального поставщика  
(таблица заполняется отдельно на каждый лот)

| № | Содержание  | Столбец<br>заполняется<br>потенциальным<br>поставщиком |
|---|---|--|
| 1 | Краткое описание товара, работы, услуги:  |  |
| 2 | Страна происхождения:<br><i>(при закупках работ и услуг исключить)</i>  |  |
| 3 | Завод-изготовитель:<br><i>(при закупках работ и услуг исключить)</i>  |  |
| 4 | Единица измерения:  |  |
| 5 | Количество (объем):   |  |
| 6 | Цена, предлагаемая потенциальным поставщиком за единицу в _____ без учета НДС<br>(наименование валюты: заполняется потенциальным поставщиком)<br>на условиях _____ ИНКОТЕРМС 2010<br>(пункт назначения: заполняется заказчиком)<br>включая все расходы потенциального поставщика на транспортировку, страхование, уплату таможенных пошлин, других налогов, платежей и сборов, стоимость комплектующих деталей и обязательных запасных частей, обслуживания в течение начального срока эксплуатации на единицу измерения, другие расходы.<br><i>(потенциальный поставщик вправе указать дополнительные расходы, включенные в цену)</i><br>При осуществлении долгосрочных закупок ценовое предложение потенциального поставщика должно содержать информацию о ценах, распределенных по годам, в порядке, определенном настоящим пунктом. |  |
| 7 | Общая цена, предлагаемая потенциальным поставщиком в _____ без учета НДС<br>(наименование валюты: заполняется потенциальным поставщиком)<br>на условиях _____ ИНКОТЕРМС 2010<br>(пункт назначения: заполняется заказчиком)<br>включая все расходы потенциального поставщика на транспортировку, страхование, уплату таможенных пошлин, других налогов, платежей и сборов, стоимость комплектующих деталей и обязательных запасных частей, обслуживания в течение начального срока эксплуатации на единицу измерения, другие расходы.<br><i>(потенциальный поставщик вправе указать дополнительные расходы, включенные в цену)</i><br>При осуществлении долгосрочных закупок ценовое предложение потенциального поставщика должно содержать информацию о ценах, распределенных по годам, в порядке, определенном настоящим пунктом.      |  |

Мы согласны с Вашими условиями платежа, оговоренными в тендерной документации. Предлагаем следующие альтернативные условия платежа:

\_\_\_\_\_

(перечисляются альтернативные условия платежа, если таковые имеются)

\_\_\_\_\_

(подпись, должность, ФИО) М.П.

*Приложение № 7*

*к Тендерной документации по закупке работ по Разработке проектно-сметной документации по рабочему проекту «Строительство жилого комплекса с объектами обслуживания, в квадрате улиц Скрябина, Крылова, Гончарова, Райымбека»*

Форма сведений о квалификации  
(заполняется потенциальным поставщиком при закупках работ)

1. Наименование и организационно-правовая форма потенциального поставщика.

2. Ежегодный объем работ, выполненных потенциальным поставщиком на аналогичном рынке закупаемых работ, в течении последних десяти лет (при его наличии), в тенге (с приложением подтверждающих документов в виде нотариально засвидетельствованных актов выполненных работ):

| Наименование и местонахождение объектов | Наименование заказчиков и номера их телефонов | Тип работ и год завершения объектов | Стоимость договора, тенге, без учета НДС |
|---|---|-------------------------------------|--|
| 1                                       | 2   | 3                                   | 4  |
|   |   |                                     |  |

3. Для выполнения работ имеет существенное значение наличие у потенциального поставщика собственной материально-технической базы (строительных механизмов, машин и т.д.), с приложением нотариально засвидетельствованных копий подтверждающих документов. Потенциальный поставщик должен ответить на все вопросы перечисленные в таблице ниже:

| Вид оборудования (механизмов, машин и т.д.) | Модель и год выпуска | Количество имеющихся единиц | Состояние (новое, хорошее, плохое) | Наименование, дата и номер подтверждающего документа |
|---|----------------------|-----------------------------|------------------------------------|--|
| 1   | 2                    | 3                           | 4                                  | 5  |
|   |                      |                             |                                    |  |

4. Квалификация и опыт работников, выполняющих закупаемые работы и непосредственно связанные с реализацией договора о закупке работ (с обязательным приложением нотариально засвидетельствованных копий подтверждающих документов):

| № | Фамилия, имя отчество, номер и дата выдачи удостоверения личности, кем выдано | Должность | Стаж работы в сфере выполнения работ, закупаемых на данном тендере | Квалификация (специальность) по диплому, свидетельству и другим документам об образовании | Категория, разряд, класс по специальности (в случае их наличия) |
|---|---|-----------|--|---|---|
| 1 | 2   | 3         | 4  | 5   | 6   |
|   |   |           |  |   |   |

5. Сведения о доступе к финансовым ресурсам (денежные средства: собственные, кредитные и т.д.). Перечислить ниже и приложить копии подтверждающих документов.

б. Достоверность всех сведений о квалификации подтверждаю.

*(Должность, Ф.И.О. первого руководителя юридического лица - потенциального поставщика и его подпись)*

*м.п.*

*Дата заполнения:*

*Приложение № 8*

*к Тендерной документации по закупке работ по Разработке проектно-сметной документации по рабочему проекту «Строительство жилого комплекса с объектами обслуживания, в квадрате улиц Скрябина, Крылова, Гончарова, Райымбека»*

Банковская гарантия  
(форма обеспечения исполнения договора о закупках)

Наименование банка: \_\_\_\_\_  
(наименование и реквизиты банка)

Кому: \_\_\_\_\_  
(наименование и реквизиты Заказчика)

Гарантийное обязательство № \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_ г.  
(место нахождения)

Принимая во внимание, что \_\_\_\_\_,  
(наименование поставщика)

«Поставщик», заключил (ит)\* договор о закупках № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ г. (далее - Договор) на поставку (выполнение, оказание) \_\_\_\_\_ и

(описание товаров, работ или услуг)

Вами было предусмотрено в Договоре, что Поставщик внесет обеспечение его исполнения в виде банковской гарантии на общую сумму \_\_\_\_\_ тенге, настоящим

\_\_\_\_\_ подтверждаем, что являемся гарантом  
(наименование банка)

по вышеуказанному Договору и берем на себя безотзывное обязательство выплатить Вам по Вашему требованию сумму, равную \_\_\_\_\_

(сумма в цифрах и прописью)

по получении Вашего письменного требования на оплату, а также письменного подтверждения того, что Поставщик не исполнил или исполнил ненадлежащим образом свои обязательства по Договору.

Данное гарантийное обязательство вступает в силу с момента его подписания и действует до момента полного исполнения Поставщиком своих обязательств по Договору. Все права и обязанности, возникающие в связи с настоящим гарантийным обязательством, регулируются законодательством Республики Казахстан.

*Подпись и печать гарантов*

*Дата и адрес*

к Тендерной документации по закупке работ по Разработке проектно-сметной документации по рабочему проекту «Строительство жилого комплекса с объектами обслуживания, в квадрате улиц Скрябина, Крылова, Гончарова, Райымбека»

Заявление (декларация) о местном содержании

Расчет местного содержания (КС<sub>р/у</sub>) в договоре на поставку работ (услуг), производится по формуле:

$$КС_{р/у} = 100\% \times \frac{[\sum_{i=1}^n CT_i \times K_i + \sum_{j=1}^m (CD_j - CT_j - CCD_j) \times R_j]}{S}$$

Расчет местного содержания (КС<sub>т</sub>) в договоре на поставку товаров, производится по формуле:

$$КС_{т} = 100\% \times \frac{(\sum_{i=1}^n CT_i \times K_i)}{S}$$

где: n - общее количество закупок товаров, приобретаемых поставщиком и субподрядчиками в целях исполнения договора закупки работ (услуг);

i - порядковый номер закупаемого товара;

CT<sub>i</sub> - стоимость i-ого товара;

K<sub>i</sub> - доля местного содержания в товаре, указанная в сертификате «СТ-KZ»;

K<sub>i</sub> = 0, в случае отсутствия сертификата «СТ-KZ»;

m - общее количество договоров, заключенных в целях поставки работы (услуги), включая договор между заказчиком и подрядчиком, договоры между подрядчиком и субподрядчиками и т.д.;

j - порядковый номер договора;

CD<sub>j</sub> - стоимость j-ого договора;

CT<sub>j</sub> - суммарная стоимость товаров, закупленных поставщиком и субподрядчиками в рамках j-ого договора;

CCD<sub>j</sub> - суммарная стоимость договоров субподряда, заключенных в рамках исполнения j-ого договора;

R<sub>j</sub> - доля фонда оплаты труда казахстанских кадров в общем фонде оплаты труда работников поставщика или субподрядчика, выполняющего j-ый договор;

S - общая стоимость договора о закупке работы (услуги).

**Вышеуказанные формулы необходимо указать в развернутом виде, с предоставлением всех данных.**

**Информация о сертификатах СТ-KZ и местном содержании ТРУ**

Форма 1. Заполняется потенциальным поставщиком при поставке/использовании товаров:

| A1 | A2   | A3                | A4     | A5                        | A6                   | A7  | A8  |
|----|--|-------------------|--------|---------------------------|----------------------|---|---|
| №  | Наименование и краткое (дополнительное) описание приобретенных ТРУ | Единица измерения | Кол-во | Цена за единицу           | Сумма товара (A4*A5) | Доля местного содержания указанная в сертификате СТ-KZ, (0-1) | Сумма местного содержания в поставляемом товаре (A6*A7) |
|    |  |                   |        |                           |                      |   |   |
|    |  |                   |        | <b>Итого сумма товара</b> | :                    | <b>Итого сумма местного содержания:</b>                       |   |

Форма 2. Расшифровка формы №1:

| № | Наименование и краткое (дополнительное) описание приобретенных ТРУ | БИН/ИИН производителя товара, которому выдан сертификат СТ-KZ | РНН производителя товара, которому выдан сертификат СТ-KZ | № сертификата СТ-KZ | Серия сертификата СТ-KZ | Код органа выдачи сертификата СТ-KZ | Дата выдачи сертификата СТ-KZ, дд.мм.гг. | Местное содержание в товаре, указанное в сертификате СТ-KZ, % |
|---|--|---|---|---------------------|-------------------------|-------------------------------------|--|---|
|   |  |   |   |                     |                         |                                     |  |   |

При указании сертификатов СТ-KZ необходимо прикладывать их нотариально заверенные копии.

(Должность, Ф.И.О. первого руководителя юридического лица - потенциального поставщика и его подпись)

м.п.

Дата заполнения:

Договор № \_\_\_\_\_  
о закупках работ

г. Алматы

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2018

года

Товарищество с ограниченной ответственностью «Предприятие капитального строительства акимата города Алматы», именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице Директора \_\_\_\_\_, действующего на основании Устава, с одной стороны, и Товарищество с ограниченной ответственностью/Индивидуальный предприниматель «\_\_\_\_\_» именуемое в дальнейшем «Подрядчик», в лице \_\_\_\_\_ действующего на основании \_\_\_\_\_ с другой стороны, далее совместно именуемые «Стороны», а по отдельности «Сторона», на основании протокола итогов \_\_\_\_\_, заключили настоящий договор о закупках работ (далее – Договор) о нижеследующем:

**1. Предмет договора.**

1.1. Заказчик поручает, а Подрядчик принимает на себя обязательства по выполнению работ по Разработке проектно-сметной документации по рабочему проекту «Строительство жилого комплекса с объектами обслуживания, в квадрате улиц Скрябина, Крылова, Гончарова, Райымбека», согласно выданному техническому заданию на проектирование (техническая спецификация) (приложение №2) Заказчиком.

**2. Стоимость договора, и порядок расчетов.**

2.1. Стоимость договора составляет \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) тенге с учетом НДС 12% (далее – «Стоимость»). Стоимость включает в себя все расходы Подрядчика, связанные с выполнением работ, в полном объеме соответствующим действующим строительным нормам и правилам (в дальнейшем СНиП) включая согласование с компетентными государственными органами, а также затраты на разработку ОВОС и при необходимости лесопатологической экспертизы.

2.2. Стоимость работ выплачивается Подрядчику в течение 30 (тридцати) рабочих дней от даты подписания акта приема передачи выполненных работ/части выполненных работ на основании промежуточных актов приема передачи выполненных работ, принятых Заказчиком.

**3. Сроки исполнения обязательств**

3.1. Подрядчик обязуется выполнить (завершить) и передать Заказчику все работы по настоящему Договору в срок \_\_\_\_\_, при этом работы выполняются в соответствии с Графиком выполнения работ согласно приложению №1. Изменение данного срока осуществляется путем подписания сторонами дополнительного соглашения к настоящему Договору (изменение срока завершения и передачи работ иным способом является недействительным).

3.2. Подрядчик обязуется передать Заказчику разработанную проектно-сметную документацию в четырех экземплярах и один экземпляр на электронном носителе согласно условиям Договора по накладной, приемка всех работ по настоящему Договору осуществляется по акту приема-передачи после их завершения. Такая передача считается выполненной надлежащим образом, если документация доставлена Заказчику с сопроводительным письмом и накладной Подрядчика и ее содержания, и комплектность соответствует требованиям настоящего Договора.

3.3. Заказчик вправе делать свои замечания и требовать устранения тех или иных недостатков работ, выявленных на основании представленных ему документов, которые Подрядчик обязан устранить в разумный, согласованный с Заказчиком срок (такой срок не может превышать 5 календарных дней).

3.4. Окончанием работ считается подписанный акт приема-передачи всей проектно-сметной документации, выполненной надлежащим образом.

3.5. Подрядчик обязуется письменно извещать Заказчика обо всех обстоятельствах, зависящих от Заказчика в силу настоящего Договора, которые могут препятствовать исполнению принятых обязательств Подрядчика в срок. В случае неисполнения данного требования Подрядчик не вправе ссылаться на такие обстоятельства в качестве оснований для освобождения от ответственности за нарушение обстоятельств по настоящему Договору.

#### **4. Обязанности Сторон**

4.1. Обязанности Заказчика:

4.1.1. Обеспечить всеми необходимыми данными для проектирования:

- задание на проектирование;
- архитектурно-планировочное задание;
- ГосАкт на земельный участок.

4.1.2. Своевременно произвести оплату работ Подрядчика по настоящему Договору на условиях, оговоренных статьей 2 настоящего Договора.

4.1.3. Обеспечить своевременную приемку работ. Принять на рассмотрение предоставленную документацию после устранения замечаний, подписать, в установленном порядке акт приема-передачи.

4.2. Обязанности Подрядчика:

4.2.1. топографическая съемка;

4.2.2. инженерно-геологические изыскания;

4.2.3. осуществить сопровождения проекта в прохождении Государственной Экспертизе;

4.2.4. Подрядчик в течение десяти рабочих дней со дня заключения Договора вносит обеспечение исполнения Договора, в случаях и в размере, указанном в тендерной документации. Подрядчик вправе выбрать один из следующих видов обеспечения исполнения Договора:

1) гарантийный денежный взнос, который вносится на банковский счет Заказчика либо на счет, предусмотренный бюджетным законодательством Республики Казахстан для заказчиков, являющихся государственными органами и государственными учреждениями;

2) банковскую гарантию.

4.2.5. Подрядчик вносит обеспечение исполнения Договора в размере 3% (трех процентов) от общей суммы Договора, указанной в п. 2.1. Договора.

4.2.6. Заказчик не возвращает обеспечение исполнения договора в случаях в соответствии с гражданским законодательством РК, если подрядчик:

4.2.6.1. нарушил сроки выполнения работ;

4.2.6.2. некачественно выполнил работы;

4.2.6.3. нарушил другие условия настоящего договора.

4.2.7. обеспечить выполнения всех работ по настоящему Договору в соответствии с действующими СНиПами и другими нормативными документами, самостоятельно (от имени Заказчика) обеспечить своевременную разработку и согласование проектно-сметной документации по настоящему Договору в объеме, соответствующем действующим строительным нормам и правилам, ГОСТами и другими нормативными документами;

4.2.8. Разработать в установленные сроки проектно-сметную документацию.

4.2.9. Производить работы качественно в соответствии с переданными Заказчиком исходными данными;

4.2.10. Устранять обнаруженные недостатки без дополнительных издержек для Заказчика в разумный, согласованный с Заказчиком срок;

4.2.11. Сдать все выполненные работы по акту приема-передачи в срок, указанный в статье 3 настоящего Договора;

4.2.12. Оказать содействие в прохождении проектно-сметной документации государственной экспертизы, при этом все финансовые затраты и согласование с государственными органами г. Алматы производит Заказчик.

4.2.13. Предоставить расчет казахстанского содержания в соответствии с **приложением №2 к Договору**

4.3. Заказчик имеет право:

4.3.1. Получать безвозмездно любую информацию, пояснения к консультации о ходе выполнения работ Подрядчиком, а также по любым вопросам, касающихся содержания, использования или применения проектно-сметной документации, разработанной Подрядчиком на основании настоящего Договора, в том числе после сдачи всех работ по настоящему Договору.

4.3.2. Требовать устранения замечаний и недостатков предоставленных документов и/или выполненных работ.

4.4. Подрядчик имеет право:

4.4.1. Требовать своевременной оплаты выполненного объема работ в порядке, предусмотренном статьей 2 настоящего Договора.

4.4.2. Сдать работы (их результаты) досрочно.

## **5. Приемка работ**

5.1. Стороны соглашаются и подтверждают, что все работы по настоящему Договору подлежат сдаче-приемке единовременно либо по частям по факту завершения их выполнения. При этом предоставление документов, разработку либо наличие которых должен обеспечить Подрядчик, осуществляется в порядке, установленном статьей 3 настоящего договора. При этом Стороны могут согласовывать и обсуждать содержание документации (замечания, изменения и т.п.) в порядке, предусмотренном настоящим Договором.

5.2. После надлежащего выполнения всех работ по настоящему Договору Подрядчик вместе с выполненной по договору работой направляет Заказчику подписанный с его стороны акт приема-передачи выполненных работ. Заказчик в течение 15 рабочих дней обязан рассмотреть и подписать упомянутый акт приема-передачи выполненных работ, или направить мотивированный отказ от приемки работы в целом или ее части.

5.3. В случае мотивированного отказа приемки работ согласно пункту 5.2 настоящей статьи, Подрядчик составляет перечень обоснованных замечаний и необходимых доработок, а также сроки их устранения и согласовывает их с Заказчиком. Если такие замечания устранены полностью, в течение 3 рабочих дней со дня уведомления Заказчика об устранении недостатков и замечаний Стороны подписывают акт приема-передачи.

## **6. Ответственность Сторон**

6.1. За нарушение Сторонами сроков исполнения обязательств по настоящему Договору виновная Сторона несет ответственность в соответствии с настоящим Договором и законодательством РК.

6.2. В случае нарушения Заказчиком сроков оплаты стоимости выполненных работ Подрядчик вправе потребовать от Заказчика оплатить неустойку в размере 0,1 %, но не более трех процентов от неоплаченной в срок суммы.

6.3. В случае нарушения Подрядчиком сроков выполнения работ, установленных пунктом 3.1 статьи 3 настоящего Договора Заказчик вправе потребовать от Подрядчика оплатить (либо удержать с сумм, подлежащих выплате Подрядчику) неустойку в размере 0,1% за каждый день просрочки, но не более десяти процентов от оставшейся суммы.

6.4. При обнаружении недостатков в проектно-сметной документации Подрядчик по требованию Заказчика обязан безвозмездно переделать проектно-сметную документацию и устранить имеющиеся недостатки проектно-сметной документации, включая недостатки, обнаруженные впоследствии в ходе строительства, а также в процессе эксплуатации объектов, возведенных в соответствии Подрядчиком проектно-сметной документацией.

6.5. Помимо ответственности, которая предусмотрена настоящим Договором, в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения одной из Сторон обязательств по настоящему договору виновная Сторона возмещает другой стороне убытки.

6.6. Уплата неустойки не освобождает Стороны от исполнения договорных обязательств или устранения нарушений.

#### **7. Действия непреодолимой силы.**

7.1. Ни одна из сторон не несет ответственность перед другой стороной за задержку, недопоставку или невыполнение обязательств, обусловленные обстоятельствами, возникшими помимо воли и желания сторон и которые нельзя предвидеть или избежать, включая объявленную или фактическую войну. Гражданские волнения, эпидемии, блокаду, эмбарго, землетрясения, наводнения, и другие стихийные бедствия.

7.2. Сторона, которая не исполняет своего обязательства, должна дать извещение другой стороне о препятствии и его влиянии на исполнение обязательства по настоящему Договору.

7.3. Если обстоятельства непреодолимой силы действуют на протяжении трех последовательных месяцев и не обнаруживает признаков прекращения, настоящий Договор может быть расторгнут Заказчиком и Подрядчиком путем направления уведомления другой стороне.

#### **8. Порядок расторжения, изменения и дополнения договора.**

8.1. Любые изменения и дополнения к настоящему Договору имеют силу в том случае, если они оформлены в письменном виде и подписаны обеими сторонами.

8.2. Досрочное расторжение Договора может иметь место по соглашению сторон либо по основаниям, предусмотренным действующим на территории Республики Казахстан гражданским законодательством, с возмещением понесенных убытков.

8.3. Заказчик вправе расторгнуть договор во внесудебном порядке в следующих случаях:

8.3.1. при просрочке исполнения обязательств Подрядчиком, установленных пунктом 3.1. статьи 3 настоящего Договора, более, чем на 60 дней, уведомив об этом Подрядчика:

8.3.2. при ненадлежащем выполнении работ.

8.4. Внесение изменений в настоящий Договор о закупках работ при условии неизменности качества и других условий, явившихся основой для выбора поставщика, допускается:

1) в части уменьшения либо увеличения суммы договора, связанной с уменьшенной либо увеличением потребности в объеме выполняемых работ, при условии неизменности цены за единицу, указанных в заключенном договоре о закупках данных работ. Такое изменение заключенного договора о закупках работ допускается в пределах сумм, предусмотренных в годовом плане закупок для приобретения данных работ.

2) в случае, если Подрядчик в процессе исполнения заключенного с ним договора о закупках работ предложил при условии неизменности цены

за единицу более лучшие качественные и / или технические характеристики либо сроки и / или условия выполнения работ, являющегося предметом заключенного с ним договора о закупках работ.

3) по взаимному согласию Сторон в части уменьшения цены на работы и соответственно суммы договора, если в процессе исполнения договора о закупках работ цены на аналогичные закупаемые работы изменились в сторону уменьшения.

8.5. Не допускается вносить в проект либо в заключенный договор о закупках работ изменения, которые могут изменить содержание условий проведенных закупок и/или предложения, явившегося основной для выбора подрядчика, по основаниям, не предусмотренным данными пунктом.

## **9. Порядок разрешения споров**

9.1. Все споры и разногласия, возникшие между Сторонами по настоящему Договору или в связи с ним, разрешаются путем переговоров между Сторонами.

9.2. В случае невозможности разрешения разногласий путем переговоров они подлежат рассмотрению в судебных органах установленным законодательством порядке Республики Казахстан.

## **10. Прочие условия**

10.1. Выполнение дополнительных работ, не предусмотренных настоящим Договором, изменения сроков выполнения оформляется дополнительным соглашением, подписываемым обеими Сторонами.

10.2. Настоящий Договор вступает в силу с даты внесения Подрядчиком обеспечения исполнения Договора в форме, объеме и на условиях, предусмотренных в конкурсной документации.

10.3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

## **11. Юридические адреса и реквизиты сторон**

Заказчик

Подрядчик

ТОО «Предприятие капитального  
строительства акимата города  
Алматы»

Директор

\_\_\_\_\_  
М.П.

Приложение №2  
к Договору о закупках работ  
№ \_\_\_\_\_  
от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

ИИН/БИН

Заказчик \_\_\_\_\_  
полное наименование, адрес, данные о средствах связи

Исполнитель \_\_\_\_\_  
полное наименование, адрес, данные о средствах связи

Договор (контракт) \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**АКТ ВЫПОЛНЕННЫХ РАБОТ (ОКАЗАННЫХ УСЛУГ)**

|                 |                  |
|-----------------|------------------|
| Номер документа | Дата составления |
|-----------------|------------------|

| Номер по порядку | Наименование работ (услуг) (в разрезе их подвидов в соответствии с технической спецификацией, заданием, графиком выполнения работ (услуг) при их наличии) | Дата выполнения работ (оказания услуг)** | Сведения об отчете о научных исследованиях, маркетинговых, консультационных и прочих услугах (дата, номер, количество страниц) (при их наличии)*** | Единица измерения | Выполнено работ (оказано услуг) |                 |           |
|------------------|---|--|--|-------------------|---------------------------------|-----------------|-----------|
|                  |   |  |  |                   | количество                      | цена за единицу | стоимость |
| 1                | 2   | 3  | 4  | 5                 | 6                               | 7               | 8         |
|                  |   |  |  |                   |                                 |                 |           |
|                  |   |  |  | Итого             |                                 | х               |           |

Сведения об использовании запасов, полученных от заказчика

---

наименование, количество, стоимость

Приложение: Перечень документации, в том числе отчет(ы) о маркетинговых, научных исследованиях, консультационных и прочих услугах (обязательны при его (их) наличии) на \_\_\_\_\_ страниц

Сдал (Исполнитель) \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ Принял (Заказчик) \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
должность подпись расшифровка подписи должность подпись расшифровка подписи

Дата подписания (принятия) работ (услуг) \_\_\_\_\_

М.П. М.П.

Подписи Сторон:

Заказчик:  
ТОО «ЛКС»

Директор

\_\_\_\_\_ Сагиев Г.Т.

М.П.

Исполнитель:  
ИП «\_\_\_\_\_»/ТОО «\_\_\_\_\_»

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

М.П.

Приложение №3

к Договору о закупках работ

№ \_\_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Сведения о местном содержании в кадрах, товарах, работах и услугах. Сведения о доле фонда оплаты труда граждан Республики Казахстан в общем фонде оплаты труда работников Исполнителя за период выполнения Работ.

г. Алматы

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

ТОО «ПКС», именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице Директора Сагиева Гани Токтамысовича, действующего на основании Устава, с одной стороны,

и,

ИП «\_\_\_\_\_», именуемый в дальнейшем «Исполнитель», в лице индивидуального предпринимателя \_\_\_\_\_, действующего на основании Свидетельства о государственной регистрации индивидуального предпринимателя Серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ года, с другой стороны, ТОО «\_\_\_\_\_», именуемый в дальнейшем «Исполнитель», в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании Устава, с другой стороны подписали настоящее Приложение № 3 к Договору на выполнение работ № \_\_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г., о нижеследующем

Исполнитель предоставляет Заказчику нижеследующую информацию:

**ПРИ ЗАКЛЮЧЕНИИ ДОГОВОРА (ЕДИНОЖДЫ):**

**Сведения о наличии и количестве работников согласно следующей таблице:**

| № | Фамилия, имя, отчество | Должность | Стаж работы в сфере поставок и товаров, работ, услуг | Квалификация или специальность по диплому, свидетельству и другим документам об образовании | № документа, удостоверяющего личность | № трудового договора | Гражданство |
|---|------------------------|-----------|--|---|---------------------------------------|----------------------|-------------|
|   |                        |           |  |   |                                       |                      |             |

**В ОБЯЗАТЕЛЬНОМ ПОРЯДКЕ НА ЕЖЕМЕСЯЧНОЙ ОСНОВЕ ПРИ ПРЕДОСТАВЛЕНИИ СЧЕТА-ФАКТУРЫ:**

1. Сертификат СТ-KZ (при наличии).
2. Сведения о местном содержании в товарах, работах, услугах.

Поставщик предоставляет данные по местному содержанию в товарах, работах, услугах в соответствии с нижеприведенной методикой расчета:

|   |  |
|---|--|
| <p>3.1. Расчет местного содержания (МСТ) в договоре на поставку товаров производится по формуле:</p> $MC_T = 100\% \times \sum_{i=1}^n (CT_i \times M_i) / S,$ <p>где:<br/>n - общее количество наименований товаров, поставляемых поставщиком в целях исполнения договора на поставку товаров;</p> | <p>3.2. Расчет местного содержания в договоре на выполнение работы (оказание услуги) (далее - МСр/у), за исключением договора на выполнение работы (оказание услуги), приобретаемых в рамках контрактов на недропользование, производится по формуле:</p> $MC_{p/y} = 100\% \times \frac{\sum_{j=1}^m ((CD_j - CT_j - CCD_j) \times R_j + \sum_{i=1}^n (CT_i \times M_i))}{S},$ <p>где:<br/>m - общее количество j-ых договоров, заключенных в</p> |
|---|--|

|   |   |
|---|---|
| <p>i - порядковый номер товара, поставляемого поставщиком в целях исполнения договора на поставку товаров;<br/> СТi - стоимость i-ого товара;<br/> Mi - доля местного содержания в товаре, указанная в сертификате о происхождении товара формы «СТ-KZ», утвержденном Приказом и.о. Министра по инвестициям и развитию Республики Казахстан от 9 января 2015 года № 6 (далее - Сертификат о происхождении товара формы «СТ-KZ»);<br/> Mi = 0, в случае отсутствия сертификата о происхождении товара формы «СТ-KZ», если иное не установлено пунктом 7 настоящей Единой методики расчета организациями местного содержания при закупке товаров, работ и услуг;<br/> S - общая стоимость договора.</p> | <p>целях выполнения работы (оказания услуги), включая договор между заказчиком и подрядчиком, договоры между подрядчиком и субподрядчиками и т.д.;<br/> j - порядковый номер договора, заключенного в целях выполнения работы (оказания услуги);<br/> СДj- стоимость j-ого договора;<br/> СТj - суммарная стоимость товаров, закупленных поставщиком или субподрядчиком в целях исполнения j-ого договора;<br/> ССДj - суммарная стоимость договоров субподряда, заключенных в целях исполнения j-ого договора;<br/> Rj - доля фонда оплаты труда казахстанских кадров в общем фонде оплаты труда работников поставщика или субподрядчика, выполняющего j-ый договор;<br/> n - общее количество наименований товаров, закупленных поставщиком или субподрядчиком в целях исполнения j-ого договора;<br/> i - порядковый номер товара, закупленного поставщиком или субподрядчиком в целях исполнения j-ого договора;<br/> СТi - стоимость i-ого товара;<br/> Mi - доля местного содержания в товаре, указанная в сертификате о происхождении товара формы «СТ-KZ»;<br/> Mi = 0, в случае отсутствия сертификата о происхождении товара формы «СТ-KZ»;» если иное не установлено пунктом 7 настоящей Единой методики расчета организациями местного содержания при закупке товаров, работ и услуг;<br/> S - общая стоимость договора.<br/> Rj - доля фонда оплаты труда казахстанских кадров в общем фонде оплаты труда работников поставщика или субподрядчика, выполняющего j-ый договор, рассчитывается по следующей формуле:<br/> <math display="block">Rj = \frac{\text{ФОТРК}}{\text{ФОТ}}</math> ФОТРК - фонд оплаты труда казахстанских кадров поставщика или субподрядчика, выполняющего j-ый договор, за период действия j-го договора;<br/> ФОТ - общий фонд оплаты труда работников поставщика или субподрядчика, выполняющего j-ый договор, за период действия j-го договора.</p> |
|---|---|

Подписи Сторон.

Заказчик:  
ТОО «ПКС»

Директор

\_\_\_\_\_ Сагиев Г.Т.  
м.п.

Исполнитель:  
ИП «\_\_\_\_\_»/ТОО «\_\_\_\_\_»

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
м.п.